

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA

SADRŽAJ

1. Odluka o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Marija Gorica za 2018. godinu.....	2
2. Odluka o I. izmjeni i dopuni Programa izgradnje komunalne infrastrukture u 2018. godini	25
3. Odluka o I. izmjeni i dopuni Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu.....	26
4. Odluka o I. izmjeni i dopuni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Marija Gorica u 2018. godini.....	27
5. Odluka o I. izmjeni i dopuni Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te osnovnom i srednjem školstvu u Općini Marija Gorica u 2018. godini.....	28
6. Odluka o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Marija Gorica za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Marija Gorica u 2018. godini.....	29
7. Odluka o visini naknade troškova i izgubljene zarade članovima Općinskog vijeća, članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog načelnika.....	30
8. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini.....	31
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini.....	32
10. Odluka o komunalnom redu.....	35
11. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Marija Gorica.....	57
12. Odluka o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja u 2018. godini.....	68
13. Odluka o sufinanciranju premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica.....	69
14. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2017. godinu i Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2018. godinu.....	70
15. Odluka o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi.....	74
16. Izvješće načelnice o radu za razdoblje srpanj – prosinac 2017. godine.....	75
17. Zaključak o rješavanju zamolbe Viktora Denca	78
18. Zaključak o rješavanju zamolbe Joze Vukojevića	79
19. Odluka o financijskoj pomoći Gradu Hrvatska Kostajnica za pomoć stradalim te sanaciju štete nastale elementarnom nepogodom.....	79
20. Odluka o pokretanju postupka III. izmjena i dopuna PPUO Marija Gorica	80

BROJ 197.

GODINA XXII.

29.03.2018.

Službeni glasnik izdaje Općina Marija Gorica

Sjedište općine je u Mariji Gorici, Gorička 18/a, tel/fax: 01/ 3396 – 655
Uredništvo: Josip Žagmeštar, Grozdana Neral, Tamara Glogović



**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

1

Na temelju članka 39. st. 2. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 124), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
**o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Marija Gorica
za 2018. godinu**

Članak 1.

U Odluci o proračunu Općine Marija Gorica za 2018. godinu, članak 1. mijenja se i glasi :
„Proračun Općine Marija Gorica za 2018. godinu sadrži :

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Prihodi poslovanja (6)	11.135.450,00	209.348,86	11.344.798,86
Rashodi poslovanja (3)	4.193.950,00	530.128,68	4.724.078,68
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (4)	7.776.500,00	224.283,91	8.000.783,91
RAZLIKA - MANJAK	-835.000,00	-545.063,73	-1.380.063,73

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	-50.000,00	315.000,00
Neto zaduživanje/financiranje	835.000,00	50.000,00	885.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Vlastiti izvori	0,00	495.063,73	495.063,73

Višak/manjak + neto zaduživanja/financiranja + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina.....0,00

Članak 2.

Ostale odredbe ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-4

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

OPĆINA MARIJA GORICA

GORIČKA 18/a , 10299 MARIJA GORICA

10299 MARIJA GORICA

OIB: 48658001244

1. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČ.2018.

OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	11.135.450,00	209.348,86	1.9%	11.344.798,86
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	4.193.950,00	530.128,68	12.6%	4.724.078,68
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.776.500,00	224.283,91	2.9%	8.000.783,91
RAZLIKA	-835.000,00	-545.063,73	65.3%	-1.380.063,73
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.200.000,00	0,00	0.0%	1.200.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	-50.000,00	-13.7%	315.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	835.000,00	50.000,00	6.0%	885.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	495.063,73	0,0%	495.063,73
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

OPĆINA MARIJA GORICA

GORIČKA 18/a , 10299 MARIJA GORICA

10299 MARIJA GORICA

OIB: 48658001244

BROJ KONT	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	11.135.450,00	209.348,86	1.9%	11.344.798,86
61	Prihodi od poreza	4.610.000,00	-48.000,00	-1.0%	4.562.000,00
611	Porez i prizrez na dohodak	4.220.000,00	-48.000,00	-1.1%	4.172.000,00
613	Porezi na imovinu	340.000,00	0,00	0.0%	340.000,00
614	Porezi na robu i usluge	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg	5.410.250,00	256.348,86	4.7%	5.666.598,86

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

	proračuna				
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.094.250,00	95.127,91	3.1%	3.189.377,91
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	146.220,95	0,0%	146.220,95
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	15.000,00	0,0%	15.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.316.000,00	0,00	0.0%	2.316.000,00
64	Prihodi od imovine	159.200,00	0,00	0.0%	159.200,00
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	139.200,00	0,00	0.0%	139.200,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada				
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima i naknada	953.000,00	0,00	0.0%	953.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	276.000,00	0,00	0.0%	276.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	650.000,00	0,00	0.0%	650.000,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija				
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.000,00	1.000,00	33.3%	4.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.000,00	1.000,00	33.3%	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.193.950,00	530.128,68	12.6%	4.724.078,68
31	Rashodi za zaposlene	710.500,00	139.500,00	19.6%	850.000,00
311	Plaće (Bruto)	570.000,00	112.000,00	19.6%	682.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.500,00	7.500,00	27.3%	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	113.000,00	20.000,00	17.7%	133.000,00
32	Materijalni rashodi	1.895.400,00	278.284,68	14.7%	2.173.684,68
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	-14.279,05	-16.4%	72.720,95
322	Rashodi za materijal i energiju	607.000,00	1.000,00	0.2%	608.000,00
323	Rashodi za usluge	757.400,00	300.563,73	39.7%	1.057.963,73
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	21.000,00	0,0%	21.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	444.000,00	-30.000,00	-6.8%	414.000,00
34	Financijski rashodi	53.800,00	-3.000,00	-5.6%	50.800,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	-3.000,00	-15.0%	17.000,00
343	Ostali financijski rashodi	33.800,00	0,00	0.0%	33.800,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	102.000,00	0,0%	102.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	102.000,00	0,0%	102.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.017.250,00	12.000,00	1.2%	1.029.250,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.017.250,00	12.000,00	1.2%	1.029.250,00
38	Ostali rashodi	487.000,00	1.344,00	0.3%	488.344,00
381	Tekuće donacije	487.000,00	0,00	0.0%	487.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.344,00	0,0%	1.344,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.776.500,00	224.283,91	2.9%	8.000.783,91

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	516.500,00	116.283,91	22.5%	632.783,91
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
412	Nematerijalna imovina	316.500,00	116.283,91	36.7%	432.783,91
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.260.000,00	108.000,00	1.5%	7.368.000,00
421	Građevinski objekti	6.728.000,00	0,00	0.0%	6.728.000,00
422	Postrojenja i oprema	525.000,00	10.000,00	1.9%	535.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	28.000,00	1400.0%	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	70.000,00	1400.0%	75.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.200.000,00	0,00	0.0%	1.200.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.200.000,00	0,00	0.0%	1.200.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.200.000,00	0,00	0.0%	1.200.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	-50.000,00	-13.7%	315.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	365.000,00	-50.000,00	-13.7%	315.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	365.000,00	-50.000,00	-13.7%	315.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	0,00	495.063,73	0,0%	495.063,73
92	Rezultat poslovanja	0,00	495.063,73	0,0%	495.063,73
922	Višak/manjak prihoda	0,00	495.063,73	0,0%	495.063,73

OPĆINA MARIJA GORICA

GORIČKA 18/a , 10299 MARIJA GORICA

10299 MARIJA

GORICA

OIB:

48658001244

1. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČ. 2018.

RADNI DIO

POZICI JA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJEN A IZNOS	PROMJE NA POSTOT AK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI			12.335.450,00	704.412,59	5,71	13.039.862,59
Razdjel 000 MARIJA GORICA - PRIHODI			12.332.450,00	193.348,86	1,57	12.525.798,86
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			4.610.000,00	-48.000,00	-1,04	4.562.000,00
	6	Prihodi poslovanja	4.610.000,00	-48.000,00	-1,04	4.562.000,00
	61	Prihodi od poreza	4.610.000,00	-48.000,00	-1,04	4.562.000,00
P001	6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samost	3.600.000,00	-48.000,00	-1,33	3.552.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

P002	6112	Porez i priraz na dohodak od samostalnih djelatnosti	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
P003	6113	Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
P004	6117	Povrat poreza i priraza na dohodak po godišnjoj prijavi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
P005	6131	Porez na kuće za odmor	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
P006	6134	Porez na promet nekretnina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
P007	6135	Porez i priraz na dohodak po osnovi kamata na štednju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
P008	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P009	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine			25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	6	Prihodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	64	Prihodi od imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P010	6413	Kamate na depozite po viđenju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P011	6414	Zatezna kamata - naknada za uređenje voda	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P012	6414	Zatezna kamata - grobna naknada	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P013	6414	Zatezna kamata - komunalna naknada	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P014	6512	Ostale nakn.i pristojbe za poseb.namj.-troškovi ovrhe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			69.200,00	0,00	0,00	69.200,00
	6	Prihodi poslovanja	69.200,00	0,00	0,00	69.200,00
	64	Prihodi od imovine	69.200,00	0,00	0,00	69.200,00
P015	6422	Ostali prihodi od zakupa i iznajm. imov.-DV Bambi	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
P016	6422	Ostali prihodi od zakupa i iznajm. imov.-Trgocentar Marija d.o.o.	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
P017	6422	Ostali prihodi od zakupa i iznajm. imov.-Hrvatska pošta d.d.	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
P018	6423	Spomenička renta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
P019	6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.4. Prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi			22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	6	Prihodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
P020	6512	Gradske i općinske upravne pristojbe (biljezi)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P021	6512	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi			0,00	147.564,95	0,00	147.564,95
	6	Prihodi poslovanja	0,00	147.564,95	0,00	147.564,95
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	147.564,95	0,00	147.564,95
P049	6331	Tekuće pomoći za ublažavanje posljedica element.nepogode	0,00	1.344,00	0,00	1.344,00
P047	6341	Tekuće pomoći od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	0,00	146.220,95	0,00	146.220,95
Izvor 4.1. Prihodi od komunalne naknade			260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
	6	Prihodi poslovanja	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
P022	6532	Komunalne naknade	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa			390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
	6	Prihodi poslovanja	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

		pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada				
P023	6531	Komunalni doprinosi	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
Izvor 4.3. Naknada za razvoj			70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	6	Prihodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	64	Prihodi od imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
P024	6422	Gradska plinara Zagreb-zakup plinske mreže	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 4.4. Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu			0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00	0,00
P025	6533	Komunalna infrastruktura-priključci na vodovodnu mrežu	0,00	0,00	0,00	0,00
P026	6533	Komunalna infrastruktura-priključci na plinsku mrežu	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. Prihodi od grobne naknade			110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
	6	Prihodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
P027	6526	Grobna naknada Sveti Križ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
P028	6526	Grobna naknada Marija Gorica	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 4.7. Ostali prihodi za posebne namjene			166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
	6	Prihodi poslovanja	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
P029	6524	Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P030	6526	Ostali nespomenuti prihodi (izgr.cesta, zgrada, sponz. i dr.)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P031	6526	Grobna mjesta-groblje Marija Gorica	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
P032	6526	Grobna mjesta-groblje Sveti Križ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
P033	6526	Nakn.za zadržav.nezakon.izgrađ.zgrade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P034	6526	Naknada Hrvatskih voda za usluge obračuna i naplate NUV	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P035	6526	Prihod od vodnog doprinosa (građ.dozvole)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
P036	6526	Prihodi na temelju ugovor.obveza (Ljekarne, Dom zdr., dr.stom)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći od županije			44.250,00	50.000,00	112,99	94.250,00
	6	Prihodi poslovanja	44.250,00	50.000,00	112,99	94.250,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	44.250,00	50.000,00	112,99	94.250,00
P037	6331	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	44.250,00	50.000,00	112,99	94.250,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije			1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
	6	Prihodi poslovanja	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
P038	6332	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države			1.700.000,00	37.500,00	2,21	1.737.500,00
	6	Prihodi poslovanja	1.700.000,00	37.500,00	2,21	1.737.500,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.700.000,00	37.500,00	2,21	1.737.500,00
P039	6332	Kapitalne potpore iz drž. prorač.-Min.kulture	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
P040	6332	Kapitalne potpore iz drž. prorač. - Min.regionalnog razvoja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
P041	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna - HR vode	0,00	0,00	0,00	0,00
P042	6332	Kapitalne pomoći proračunu - Min.turizma	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
P058	6332	Kapitalne pomoći Minist.prostornog uređenja-projekt klizišta	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 5.4. Pomoći od inozemnih vlada (Europske unije)		2.316.000,00	0,00	0,00	2.316.000,00
	6	Prihodi poslovanja	2.316.000,00	0,00	2.316.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.316.000,00	0,00	2.316.000,00
P043	6382	Kapitalne pomoći - EU	2.316.000,00	0,00	2.316.000,00
Izvor 5.5. Pomoći od subjekata unutar opće države		0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
P044	6342	Kapitalne pomoći od ostal.prorač.korisnika-FZO	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od države		0,00	6.283,91	0,00	6.283,91
	6	Prihodi poslovanja	0,00	6.283,91	6.283,91
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	6.283,91	6.283,91
P059	6331	Tekuće pomoći iz drž.prorač. kompenzac.mjere-porez na doh.	0,00	6.283,91	6.283,91
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
	84	Primici od zaduživanja	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
P045	8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		3.000,00	16.000,00	533,33	19.000,00
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		3.000,00	16.000,00	533,33	19.000,00
Proračunski korisnik 49840 OPĆINSKA KNJIŽNICA ANTE KOVAČIĆA		3.000,00	16.000,00	533,33	19.000,00
Izvor 3.9 Vlastiti prihodi -PK		3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
	6	Prihodi poslovanja	3.000,00	1.000,00	4.000,00
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.000,00	1.000,00	4.000,00
P046	6615	Prihodi od pruženih usluga	3.000,00	1.000,00	4.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države		0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	6	Prihodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00
P052	6362	Kapitalne pomoći Ministarstva kulture (knjižnica)	0,00	15.000,00	15.000,00
Razdjel 003 VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	495.063,73	0,00	495.063,73
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	495.063,73	0,00	495.063,73
	9	Vlastiti izvori	0,00	495.063,73	495.063,73
	92	Rezultat poslovanja	0,00	495.063,73	495.063,73
P048	9221	Višak prihoda (Prostorni plan)	0,00	70.000,00	70.000,00
P050	9221	Višak prihoda (Zimska služba)	0,00	70.000,00	70.000,00
P051	9221	Višak prihoda (Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada)	0,00	102.000,00	102.000,00
P053	9221	Višak prihoda (Projekt sanacije klizišta)	0,00	87.500,00	87.500,00
P054	9221	Višak prihoda (Knjige za knjižnicu)	0,00	15.000,00	15.000,00
P055	9221	Višak prihoda (Projektna dokumentacija)	0,00	60.000,00	60.000,00
P056	9221	Višak prihoda (Geodetske usluge-snimanje cesta na trasi odvodnje)	0,00	30.000,00	30.000,00
P057	9221	Višak prihoda (Geodetsko-katastarske usluge-opće)	0,00	50.563,73	50.563,73
P060	9221	Višak prihoda (Namještaj za knjižnicu)	0,00	10.000,00	10.000,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		12.335.450,00	704.412,59	5,71	13.039.862,59
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		774.500,00	1.000,00	0,13	775.500,00
Glava 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		774.500,00	1.000,00	0,13	775.500,00
Program 0100 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK		397.000,00	0,00	0,00	397.000,00
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		180.000,00	0,00	0,00	180.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 1.1. Prihodi od poreza		180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
31	Rashodi za zaposlene	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
R001	3111 Plaće za zaposlene - načelnik	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
R002	3121 Ostali rashodi za zaposlene - načelnik	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R003	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - načelnik	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R004	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti - načelnik	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge		197.000,00	0,00	0,00	197.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		197.000,00	0,00	0,00	197.000,00
3	Rashodi poslovanja	197.000,00	0,00	0,00	197.000,00
32	Materijalni rashodi	197.000,00	0,00	0,00	197.000,00
R005	3211 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	25.000,00	-21.000,00	-84,00	4.000,00
R006	3211 Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R007	3211 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R008	3213 Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R009	3223 Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R010	3231 Usluge mobilne telefonske mreže	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R242	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00
R011	3291 Naknade članovima Vijeća, odbora, povjerenstava i dr.	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100003 Proračunska pričuva		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R012	3299 Proračunska pričuva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 0200 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI		129.000,00	1.000,00	0,78	130.000,00
Aktivnost A100001 Općinske manifestacije, obljetnice, godišnjice i dr.		75.000,00	1.000,00	1,33	76.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		45.000,00	1.000,00	2,22	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	1.000,00	2,22	46.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	1.000,00	2,22	46.000,00
R224	3233 Elektronski mediji	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R225	3233 Tisak	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R226	3233 Ostale usluge promidžbe i informiranja (jumbo plakati i sl.)	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R229	3237 Ugovori o djelu	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R227	3239 Grafičke i tiskarske usluge	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
R228	3239 Film i izrada fotografija	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R013	3293 Reprezentacija - Općinsko vijeće (ugostiteljske usluge i sl.)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R014	3299 Općinske manifestacije, obljetnice, godišnjice i dr.	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći od županije		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R015	3299 Općinske manifestacije, obljetnice, godišnjice i dr.	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100002 Prigodni programi i pokloni za djecu		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R016	3722 Prigodni programi i pokloni za djecu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100004 Političke stranke zastupljene u Općinskom		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

vijeću					
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	3 Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	38 Ostali rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R017	3811 Političke stranke	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Program 0300 MJESNI ODBORI		248.500,00	0,00	0,00	248.500,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Mjesnih odbora		168.500,00	0,00	0,00	168.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		143.500,00	0,00	0,00	143.500,00
	3 Rashodi poslovanja	143.500,00	0,00	0,00	143.500,00
	32 Materijalni rashodi	143.500,00	0,00	0,00	143.500,00
R018	3223 Plin - MO	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R019	3223 Električna energija - MO	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R020	3224 Materijal i dijelovi za tekuć.i investic.održ.građ.objekata	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R021	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investic.održ.postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R022	3225 Sitni inventar - MO	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R023	3231 Usluge telefona - MO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R024	3232 Usluge tekućeg i investic.održ. postroj. i opreme MO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R025	3234 Opskrba vodom - MO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R026	3234 Iznošenje i odvoz otpada	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32 Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R027	3232 Usluge tekućeg i investic.održav.građ.objekata	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100002 Izbori za članove vijeća Mjesnih odbora		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3 Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	32 Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R028	3299 Izbori za članove vijeća Mjesnih odbora	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.560.950,00	703.412,59	6,08	12.264.362,59
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.560.950,00	703.412,59	6,08	12.264.362,59
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.544.200,00	195.068,59	12,63	1.739.268,59
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		454.000,00	146.220,95	32,21	600.220,95
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		394.000,00	0,00	0,00	394.000,00
	3 Rashodi poslovanja	394.000,00	0,00	0,00	394.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	369.000,00	0,00	0,00	369.000,00
R029	3111 Plaće za zaposlene JUO	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
R030	3121 Ostali rashodi za zaposlene JUO	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
R031	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje JUO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R032	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti JUO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	32 Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R033	3212 Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	146.220,95	0,00	146.220,95
	3 Rashodi poslovanja	0,00	146.220,95	0,00	146.220,95
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	139.500,00	0,00	139.500,00
R219	3111 Plaće za redovan rad- Javni radovi HZZ	0,00	112.000,00	0,00	112.000,00
R220	3121 Ostali rashodi za zaposlene-Javni radovi-Božićnica HZZ	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00
R221	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje-Javni radovi HZZ	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
R222	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

		nezaposlenosti-Javni radovi HZZ				
	32	Materijalni rashodi	0,00	6.720,95	0,00	6.720,95
R223	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život-Javni radovi HZZ	0,00	6.720,95	0,00	6.720,95
Izvor 4.7. Ostali prihodi za posebne namjene			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R034	3111	Plaće za zaposlene JUO (refundac.Hr voda)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R035	3111	Plaće za zaposlene (refundac. Dom zdr., Ljekarne, dr.stom.)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			673.700,00	35.563,73	5,28	709.263,73
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			617.500,00	-15.000,00	-2,43	602.500,00
	3	Rashodi poslovanja	617.500,00	-15.000,00	-2,43	602.500,00
	32	Materijalni rashodi	604.500,00	-15.000,00	-2,48	589.500,00
R036	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji (JUO)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R037	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji (JUO)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R038	3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R039	3213	Tečajevi i stručni ispiti (JUO)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R040	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i slično)	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R041	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R042	3221	Uredski materijal	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
R043	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R044	3223	Električna energija JUO	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R045	3223	Plin JUO	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R046	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investic.održav.zgrade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R047	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investici.održ.postroj. i opre	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R048	3225	Sitni inventar - JUO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R049	3231	Usluge telefona i telefaksa - JUO	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R050	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
R051	3232	Usluge tekućeg i investic.održav.postrojenja i opreme	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R052	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R053	3233	Elektronski mediji	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R054	3233	Tisak	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R055	3233	Promidžbeni materijali	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R056	3234	Prijevoz pokojnika do sudske medicine/patologije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R057	3234	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R058	3234	Opskrba vodom - JUO	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R059	3234	Ostale komunalne usluge	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
R060	3234	Iznošenje i odvoz smeća - JUO	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R061	3236	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge (zbrinj. životinja)	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R062	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R063	3237	Ugovori o djelu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R064	3237	Geodetsko-katastarske usluge	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
R065	3237	Ostale intelektual.usl.(strateš.plan.,procjene.projek.,ma pe,natječaji i sl)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R066	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R067	3238	Ostale računalne usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R068	3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

R069	3239	Film i izrada fotografija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R070	3239	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R071	3239	Usluge čuvanja imovine i osoba-zgrada vrtića Trstenik	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R072	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R073	3292	Premije osiguranja ostale imovine(zgrade u vl. općine)	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R074	3293	Reprezentacija	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R075	3294	Tuzemne članarine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R076	3295	Sudske pristojbe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R077	3295	Upravne i administrativne pristojbe	500,00	0,00	0,00	500,00
R078	3295	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R079	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	34	Financijski rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R080	3431	Usluge banaka	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R081	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R082	3239	Usluge pri registraciji službenog vozila	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	34	Financijski rashodi	18.800,00	0,00	0,00	18.800,00
R083	3434	Ostali nespomen. financ.rashodi (Porezna upr., Hr vode i sl.)	18.800,00	0,00	0,00	18.800,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
	3	Rashodi poslovanja	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
	32	Materijalni rashodi	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
R084	3232	Usluge tekućeg i investic.održav.zgrade	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
Izvor 1.4. Prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi			22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
R085	3221	Uredski materijal	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi			0,00	50.563,73	0,00	50.563,73
	3	Rashodi poslovanja	0,00	50.563,73	0,00	50.563,73
	32	Materijalni rashodi	0,00	50.563,73	0,00	50.563,73
R245	3237	Geodetsko-katastarske usluge-opće (Višak 922)	0,00	50.563,73	0,00	50.563,73
Aktivnost A100003 Otplata zajma Addiko Bank (prije Hypo) za Kraj Donji			190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R086	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
R087	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R088	3422	Kamate za primljene zajmove od kredit. i ostal.financ.instituc.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100004 Otplata zajma za Društveni dom K.Gornji i nabavu traktora i priključka			195.000,00	-53.000,00	-27,18	142.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			195.000,00	-53.000,00	-27,18	142.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-3.000,00	-20,00	12.000,00

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

	34	Financijski rashodi	15.000,00	-3.000,00	-20,00	12.000,00
R089	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kred. i ost. financ. institucija u javnom sektoru	15.000,00	-3.000,00	-20,00	12.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	180.000,00	-50.000,00	-27,78	130.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	180.000,00	-50.000,00	-27,78	130.000,00
R090	5422	Otplata glavnice kredita za Dom K.Gornji i nabavu traktora i priključka	180.000,00	-50.000,00	-27,78	130.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava uredske opreme, namještaja, uređaja i ostale opreme			31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R091	4123	Licence - antivirusni programi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R092	4221	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R093	4221	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R094	4227	Uređaji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R095	4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100002 Projektna dokumentacija			0,00	66.283,91	0,00	66.283,91
Izvor 1.6. Ostali prihodi			0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
R218	4126	Projektna dokumentacija (Višak 922)	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od države			0,00	6.283,91	0,00	6.283,91
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.283,91	0,00	6.283,91
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.283,91	0,00	6.283,91
R241	4126	Projektna dokumentacija	0,00	6.283,91	0,00	6.283,91
Program 0100 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE			176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
Aktivnost A100001 Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Marija Gorica			160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R096	3811	Tekuće donacije udrugama - VZO Marija Gorica	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Aktivnost A100002 Civilna zaštita			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R097	3811	Tekuće donacije udrugama - Civilna zaštita	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 HGSS - Hrvatska gorska služba spašavanja			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R098	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100004 Ispitivanje sigurnosti instalacija (atesti)			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R099	3232	Atesti	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 0100 TEKUĆE DONACIJE ŠPORTU			105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Aktivnost A100001 NK MLADOST Kraj Donji			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 1.1. Prihodi od poreza		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Tekuće donacije sportskom društvu NK				
R100	3811 Mladost	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002 Ostale športske aktivnosti		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R101	3811 Ostale športske aktivnosti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 0100 KULTURNO I TURISTIČKO PROMICANJE OPĆINE		78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
Aktivnost A100001 Matica Hrvatske-Ogranak Zaprešić		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Tekuće donacije udrugama - Matica				
R102	3811 Hrvatske	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100002 Udruga Marijagorička zipka		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Tekuće donacije udrugama - Marijagorička				
R103	3811 zipka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 Ostale tekuće donacije za doprinos u kulturi		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R104	3811 Ostale tekuće donacije za doprinos u kulturi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100004 Turistička zajednica "Doline i brigi"		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Zajednička turistička zajednica "Doline i				
R105	3811 brigi"	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100005 KUD Zgubidan		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R106	3811 KUD Zgubidan	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 0100 FINANCIRANJE UDRUGA		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Aktivnost A100001 Udruga umirovljenika Općine Marija Gorica		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R107	3811 Tekuće donacije udrugama - umirovljenici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100002 Udruga vinogradara i vinara "TRSJE"		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R108	3811 Tekuća donacija udrugama - Trsje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 Lovачko društvo "VIDRA"		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R109	3811	LD Vidra Dubravica, Lovna grupa M.Gorica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Udruga Edukacijom protiv raka dojke, ZG Županija			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R110	3811	Udruga Edukacijom protiv raka dojke	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 0100 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			414.000,00	0,00	0,00	414.000,00
Aktivnost A100001 Dječji vrtić			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R111	3722	Dječji vrtići	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A100002 Program predškole			14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R112	3722	Program predškole	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Program 0200 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO OBRAZOVANJE			443.000,00	12.000,00	2,71	455.000,00
Aktivnost A100001 Produženi boravak			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R113	3722	Produženi boravak	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100002 Prehrana učenika u školskoj kuhinji			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R114	3722	Školska prehrana	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100003 Škola u prirodi			15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
R115	3722	Škola u prirodi	15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata			185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
	3	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
R116	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza (učenici i studenti)	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije OŠ Ante Kovačića			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R117	3811	Ostale tekuće donacije - OŠ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100006 "Ljeto u Mariji Gorici"			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

R118	3299	"Ljeto u Mariji Gorici"	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100007 Standardizacija odijevanja učenika OŠ Ante Kovačića			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Standardizacija odijevanja učenika OŠ Ante Kovačića				
R119	3722	Kovačića	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100008 Nabava setova za likovni odgoj za prvašiče			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R120	3722	Nabava setova za likovni odgoj za prvašiče	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100009 Sufinanciranje nabave školskih udžbenika 1-8 razred			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Sufinanciranje nabave školskih udžbenika 1-8 razred				
R121	3721	1-8 razred	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program 0100 SOCIJALNA SKRB I POTREBE U ZDRAVSTVU			216.750,00	0,00	0,00	216.750,00
Aktivnost A100001 Socijalna skrb - stanovanje (režije i dr.oblici pomoći)			8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R122	3722	Stanovanje (režije i dr.oblici pomoći)	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100002 Socijalna skrb - ostale potrebe			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		Socijalna skrb - ostale potrebe - jednokratne pomoći				
R123	3721	Prigodni paketi za socijalno ugrožene obitelji/samce	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R124	3722	65 g.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100003 Financiranje javnog prijevoza osobama starijim od 65 godina			66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
	3	Rashodi poslovanja	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
		Sufinanciranje cijene prijevoza - starijim od 65 g.				
R125	3722	Centar za rehabilitaciju, Radionica Zaprešić-prijevoz korisnika	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00
Aktivnost A100004 Centar za rehabilitaciju, Radionica Zaprešić-prijevoz korisnika			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Centar za rehabilitaciju, Radionica Zaprešić-prijevoz korisnika				
R126	3722	Centar za rehabilitaciju, Radionica Zaprešić-prijevoz korisnika	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100005 Oprema za novorođenčad			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R127	3721	Oprema za novorođenčad	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100006 Pomoć za ogrjev			14.250,00	0,00	0,00	14.250,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 5.1. Tekuće pomoći od županije		14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
3	Rashodi poslovanja	14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
R128	3721 Pomoć obiteljima i kućanstvima - ogrjev	14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
Aktivnost A100007 Financiranje poštanske naknade po uplatnicama građana		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R129	3722 Financiranje poštanske naknade po uplatnicama građana	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100008 Tim Hitne medicinske pomoći ZZJZ Zg županije		23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
38	Ostali rashodi	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
R130	3811 Tekuća donacija u novcu-Tim Hitne medic.pomoći	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Aktivnost A100009 Vijeće za prevenciju kriminaliteta na područj. Općine M.Gorica		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R131	3299 Vijeće za prevenciju kriminaliteta na područj. Općine M.Gorica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100010 Crveni križ Zaprešić		26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
38	Ostali rashodi	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
R132	3811 Tekuće donacije u novcu - Crveni križ Zaprešić	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Aktivnost A100011 Akcija Dobrovoljnog darivanja krvi		4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R133	3299 Akcija Dobrovoljnog darivanja krvi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Program 0100 SUBVENCIJE U POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU		30.000,00	1.344,00	4,48	31.344,00
Aktivnost A100001 Subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R134	3523 Subvencije poljoprivrednicima - U.O. krava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100002 Subvencije malom gospodarstvu		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R135	3523 Subvencije malom gospodarstvu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 Subvencije poljoprivrednicima (usjevi, nasadi, premije i dr.)		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R136	3523 Subvencije poljoprivrednicima (usjevi,nasadi,premije i dr.)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama-mraz 2017.		0,00	1.344,00	0,00	1.344,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	1.344,00	0,00	1.344,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.344,00	0,00	1.344,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.344,00	0,00	1.344,00
R231	3831 Naknade šteta uzokovane mrazom 2017.	0,00	1.344,00	0,00	1.344,00
Program 0100 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.077.000,00	120.000,00	11,14	1.197.000,00
Aktivnost A100001 Potrošnja javne rasvjete		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R137	3223 Električna energija - rasvjeta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.1. Prihodi od komunalne naknade		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3	Rashodi poslovanja	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
32	Materijalni rashodi	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R138	3223 Električna energija - rasvjeta	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Aktivnost A100002 Održavanje elemenata javne rasvjete		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R139	3232 Održavanje elemenata javne rasvjete	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100003 Makadamske ceste - održavanje		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R140	3232 Makadamske ceste - održavanje, radovi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.7. Ostali prihodi za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R141	3224 Makadamske ceste - kamen	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Asfaltirane ulice - sanacija		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R142	3232 Asfaltirane ulice - sanacija	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100005 Zimska služba		80.000,00	120.000,00	150,00	200.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R143	3232 Zimska služba	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
R236	3232 Zimska služba (Višak 922)	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći od županije		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
R232	3232 Zimska služba-pomoć Županije	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100006 Održavanje groblja i tekuće održavanje mrtvačnica		69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
Izvor 4.5. Prihodi od grobne naknade		69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
3	Rashodi poslovanja	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
32	Materijalni rashodi	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
R144	3221 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

R145	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R146	3223	Električna energija	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R147	3225	Sitni inventar - groblje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R148	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R149	3234	Iznošenje i odvoz smeća - groblje	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R150	3234	Opskrba vodom - groblje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R151	3237	Ostale usluge tekuć. i investic.održ. (naknade)	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100007 Održavanje javnih površina			8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R152	3232	Održavanje javnih površina	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R153	3299	Ukrasno bilje, cvijeće, zemlja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100008 Prometna signalizacija			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R154	3224	Ostali mater.i dijelovi za tekuće i invest.održ. (prom.signalizac.)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava traktora i priključka			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R155	4227	Nabava traktora i priključka	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Program 0100 SUSTAV ODVODNJE			0,00	105.000,00	0,00	105.000,00
Aktivnost A100001 Geodetsko-katastarske usluge-snimanje cesta na trasi odvodnje			0,00	105.000,00	0,00	105.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi			0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
R244	3237	Geodetsko-katastarske usluge-snimanje cesta na trasi odvodnje (Višak 922)	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa			0,00	75.000,00	0,00	75.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00
R243	3237	Geodetsko-katastarske usluge-snimanje cesta na trasi odvodnje	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00
Program 0200 NERAZVRSTANE CESTE			1.290.000,00	0,00	0,00	1.290.000,00
Kapitalni projekt K100001 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R156	4213	Ceste (Županija)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R157	4213	Ceste (Min.reg.razvoja)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002 Pješačke staze na području Općine Marija Gorica			800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R158	4213	Pješačke staze (Županija)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R159 4213	Pješačke staze (Min.reg.razvoja)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Kapitalni projekt K100003 Obilaznica u Mariji Gorici - Idejni i Glavni projekt		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R160 4126	Obilaznica u Mariji Gorici - Idejni i Glavni projekt	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Program 0100 PROSTORNO PLANIRANJE I UREĐENJE		2.566.000,00	195.000,00	7,60	2.761.000,00
Kapitalni projekt K100001 Gorički trg u Mariji Gorici		2.566.000,00	0,00	0,00	2.566.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R161 4214	Gorički trg u Mariji Gorici	0,00	0,00	0,00	0,00
R162 4214	Gorički trg u Mariji Gorici	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 5.4. Pomoći od inozemnih vlada (Europske unije)		2.316.000,00	0,00	0,00	2.316.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.316.000,00	0,00	0,00	2.316.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.316.000,00	0,00	0,00	2.316.000,00
R163 4214	Gorički trg u Mariji Gorici	2.316.000,00	0,00	0,00	2.316.000,00
Kapitalni projekt K100002 Prostorni plan uređenja Općine Marija Gorica-Izmjene i dopune		0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
R230 4263	Prostorni plan uređenja Općine Marija Gorica (Višak 922)	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
Kapitalni projekt K100003 Projekt sanacije klizišta Kraj Donji		0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	87.500,00	0,00	87.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	87.500,00	0,00	87.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	87.500,00	0,00	87.500,00
R238 4126	Projekt sanacije klizišta Kraj Donji (Višak 922)	0,00	87.500,00	0,00	87.500,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države		0,00	37.500,00	0,00	37.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00
R239 4126	Projekt sanacije klizišta Kraj Donji (Minist.prostor.ured.)	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00
Program 0200 ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM		125.000,00	102.000,00	81,60	227.000,00
Aktivnost A100001 Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada		0,00	102.000,00	0,00	102.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	102.000,00	0,00	102.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	102.000,00	0,00	102.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	102.000,00	0,00	102.000,00
R237 3631	Tekuće pomoći Fondu za zaštitu okoliša i energ.obnovu-spremnici (Višak 922)	0,00	102.000,00	0,00	102.000,00
Kapitalni projekt K100001 Mobilno reciklažno dvorište		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R164 4214	Mobilno reciklažno dvorište	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R165	4214 Mobilno reciklažno dvorište (Županija)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 0100 GOSPODARSKA ZONA KRAJ DONJI		225.000,00	-75.000,00	-33,33	150.000,00
Kapitalni projekt K100002 Komunalna infrastruktura		225.000,00	-75.000,00	-33,33	150.000,00
Gospodarske zone		225.000,00	-75.000,00	-33,33	150.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R166	4214 Gospodarska zona	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		75.000,00	-75.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-75.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	-75.000,00	-100,00	0,00
R167	4126 Gospodarska zona - projekti	75.000,00	-75.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.3. Naknada za razvoj		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R168	4214 Gospodarska zona	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R169	4214 Gospodarska zona	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. Prihodi od grobne naknade		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R170	4214 Gospodarska zona	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.7. Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R171	4214 Gospodarska zona	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R172	4126 Gospodarska zona - projekti (Županija)	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.5. Pomoći od subjekata unutar opće države		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R173	4214 Gospodarska zona-FZO	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 0200 ZEMLJIŠTE		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta za Gospodarsku zonu		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R174	4111 Zemljište za Gospodarsku zonu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 0100 IZGRADNJA GROBLJA, PARKIRALIŠTA I UREĐ.OKOLIŠA GROBLJA		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja grobnih mjesta na groblju Marija Gorica		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Izvor 1.1. Prihodi od poreza		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Izgradnja grobnih mjesta - groblje Marija Gorica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R175	4214	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Izgradnja grobnih mjesta - groblje Marija Gorica	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R176	4214	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izgradnja grobnih mjesta - groblje Marija Gorica				
R177	4214	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja parkirališta i uređ.okoliša groblja M.Gorica		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od komunalnog doprinosa		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Izgradnja parkirališta i uređ.okoliša groblja M.Gorica	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R178	4214	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Izgradnja parkirališta i uređ.okoliša groblja M.Gorica				
R179	4214	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 0200 SPOMENICI KULTURE I SAKRALNI OBJEKTI		480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Kapitalni projekt K100001 Kompleks rodne kuće Ante Kovačića		480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Kompleks rodne kuće Ante Kovačića	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R180	4214	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Kompleks rodne kuće Ante Kovačića	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R181	4214	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Kompleks rodne kuće Ante Kovačića (Minist.kulture)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R182	4214	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Kompleks rodne kuće Ante Kovačića (Min.turizma)				
R183	4214	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 0300 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		2.137.000,00	0,00	0,00	2.137.000,00
Kapitalni projekt K100001 Dječje igralište u Kraju Donjem (2-12 godina)		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Dječje igralište u Kraju Donjem (2-12 godina)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R184	4214	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100004 Ener.obnova Društvenog doma Kraj Gornji		730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Materijalni rashodi				
32	Stručni nadzor nad građ.radovima na Domu Kraj Gornji	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R185	3237	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42		0,00	0,00	0,00	0,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

R186	4214	Energ.obnova Društvenog doma Kraj Gornji	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
R187	4214	Energ.obnova Društvenog doma Kraj Gornji-pokrov i pročelje	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Kapitalni projekt K100005 Ener.obnova Društvenog doma Trstenik			307.000,00	0,00	0,00	307.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R188	4214	Energ.obnova Društvenog doma Trstenik	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.3. Naknada za razvoj			70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R189	4214	Energ.obnova Društvenog doma Trstenik	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 4.5. Prihodi od grobne naknade			41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
R190	4214	Energ.obnova Društvenog doma Trstenik	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor 4.7. Ostali prihodi za posebne namjene			96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
R191	4214	Energ.obnova Društvenog doma Trstenik	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
Kapitalni projekt K100006 Sanjkalište u Mariji Gorici			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 5.2. Kapitalne pomoći od županije			300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R192	4214	Rekreacijska zona sanjkališta	0,00	0,00	0,00	0,00
R193	4214	Uređenje kompleksa sanjkališta (Županija)	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
R194	4214	Uređenje kompleksa sanjkališta (Min.reg.razvoja)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R195	4214	Uređenje kompleksa sanjkališta (Min.turizma)	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Proračunski korisnik 49840 OPĆINSKA KNJIŽNICA ANTE KOVAČIĆA			156.000,00	48.000,00	30,77	204.000,00
Program 0200 OPĆINSKA KNJIŽNICA ANTE KOVAČIĆA			156.000,00	48.000,00	30,77	204.000,00
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene			110.500,00	0,00	0,00	110.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza			110.500,00	0,00	0,00	110.500,00
	3	Rashodi poslovanja	110.500,00	0,00	0,00	110.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	101.500,00	0,00	0,00	101.500,00
R196	3111	Plaće za zaposlene - knjižnica	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R197	3121	Ostali rashodi za zaposlene - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
R198	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - knjižnica	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R199	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R200	3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla - knjižnica	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Aktivnost A100002 Materijalni rashodi		43.500,00	10.000,00	22,99	53.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		40.500,00	9.000,00	22,22	49.500,00
	3 Rashodi poslovanja	40.500,00	9.000,00	22,22	49.500,00
	32 Materijalni rashodi	38.500,00	9.000,00	23,38	47.500,00
R201	3221 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R202	3223 Električna energija - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R203	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R204	3225 Sitni inventar - knjižnica	0,00	0,00	0,00	0,00
R205	3225 Sitni inventar - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R206	3231 Usluge telefona - knjižnica	0,00	0,00	0,00	0,00
R207	3231 Usluge telefona, telefaksa - knjižnica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R208	3231 Poštarina - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R209	3234 Komunalne usluge - knjižnica	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R210	3237 Ugovor o djelu (usluge čišćenja) - knjižnica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R234	3237 Ugovor o djelu (gostujući književnici i dr.)	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
R211	3238 Računalne usluge - knjižnica	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
R212	3239 Grafičke i tiskarske usluge - knjižnica	1.500,00	1.000,00	66,67	2.500,00
	34 Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R213	3431 Bankarske usluge - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.9 Vlastiti prihodi -PK		3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
	32 Materijalni rashodi	3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
R214	3221 Uredski materijal - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R215	3221 Literatura (periodika) - knjižnica	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
R216	3221 Literatura (periodika) - knjižnica	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Knjige za knjižnicu		2.000,00	28.000,00	1.400,00	30.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
R217	4241 Knjige - knjižnica	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
R240	4241 Knjige za knjižnicu (Višak 922)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći od države		0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
R233	4241 Knjige-Pomoć Ministarstva kulture	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100004 Uredski namještaj		0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.6. Ostali prihodi		0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
R235	4221 Uredski namještaj (Višak 922)	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R246	4221 Ostala uredska oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00

2

Na temelju članka 30. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o I. izmjeni i dopuni
P R O G R A M A
izgradnje komunalne infrastrukture
u 2018. godini

Članak 1.

Ovim se Programom u skladu s potrebama, predviđenim sredstvima i izvorima financiranja planira izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme na području Općine Marija Gorica u proračunskoj 2018. godini.

Članak 2.

Ovim se Programom u skladu s potrebama, predviđenim sredstvima i izvorima financiranja u 2018. godini planira izgradnja komunalne infrastrukture u iznosu od **2.245.000,00** kuna i to za :

- R156, R157 - Asfaltiranje nerazvrstanih cesta.....400.000,00 kn
- R158, R159 - Pješačke staze.....800.000,00 kn
- R160 – Obilaznica u Mariji Gorici – projekti.....90.000,00 kn
- R164, R165 – Mobilno reciklažno dvorište.....125.000,00 kn
- **R166-R173– Komunalna infrastruktura Gospodarske zone.....150.000,00 kn**
- R174 – Otkup zemljišta za Gospodarsku zonu.....200.000,00 kn
- R175, R177 - Izgradnja grobnih mjesta-groblje Marija Gorica.....130.000,00 kn
- R178 - Izgradnja parkirališta i uređ. okoliša-groblje Marija Gorica.....120.000,00 kn
- **R238, R239 – Projekt sanacije klizišta Kraj Donji.....125.000,00 kn**
- **R243, R244 – Sustav odvodnje-snimanje cesta na trasi odvodnje.....105.000,00 kn**

Članak 3.

Sredstva za izvršenje radova iz čl. 2. Programa osigurat će se iz komunalnog doprinosa, poreznih prihoda proračuna Općine Marija Gorica, proračuna Zagrebačke županije, državnog proračuna te ostalih prihoda.

Članak 4.

Ukoliko se sredstva neće ostvarivati u planiranom iznosu, ovaj Program realizirati će se sukladno ostvarenim financijskim mogućnostima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-5

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

Na temelju članka 28. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o I. izmjeni i dopuni

PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim se Programom u skladu s potrebama, predviđenim sredstvima i izvorima financiranja u 2018. godini planira održavanje komunalne infrastrukture u iznosu od **1.197.000,00** kuna i to za :

- R137, R138 - Potrošnja javne rasvjete.....310.000,00 kn
- R139 - Održavanje elemenata javne rasvjete.....35.000,00 kn
- R140, R141 – Makadamske ceste – održavanje40.000,00 kn
- R142 - Asfaltirane ulice - sanacija.....20.000,00 kn
- **R143 - Zimska služba.....200.000,00 kn**
- R144 - R151 - Održavanje groblja i mrtvačnica.....69.000,00 kn
- R152, R153 - Održavanje javnih površina.....8.000,00 kn
- R154 - Prometna signalizacija.....15.000,00 kn
- R155 – Nabava traktora i priključka.....500.000,00 kn

Članak 2.

Sredstva za izvršenje radova iz čl. 1. Programa osigurat će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, ostalih prihoda za posebne namjene, poreznih prihoda primitaka od zaduživanja, **tekućih pomoći županije i ostalih prihoda.**

Članak 3.

Ukoliko se sredstva neće ostvariti u planiranom iznosu, ovaj Program realizirat će se sukladno ostvarenim financijskim mogućnostima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02
URBROJ: 238/19-01-18-6
Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

4

Na temelju članka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 124) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o I. izmjeni i dopuni
P R O G R A M A
javnih potreba u kulturi
na području Općine Marija Gorica
u 2018. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Marija Gorica u 2018. godini utvrđuju se kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije koje će se financirati iz proračuna Općine Marija Gorica.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi ostvarit će se :

- djelovanjem udruga u kulturi i pojedinaca (kipara i slikara) te pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavkom nove opreme,
- stručnim radom u kulturi.

Članak 3.

Na području Općine Marija Gorica djeluje :

- kulturno umjetničko društvo «Zgubidan»,
- kipar Franjo Haramina
- Udruga mladeži
- Udruga Marijagorička zipka
- Udruga Trsje
- Udruga Zlatna nota
- Matica Hrvatske, Ogranak Zaprešić
- Zajednička turistička zajednica „Savsko sutlanska dolina i brigi“
- Općinska knjižnica i čitaonica

Članak 4.

Na području Općine Marija Gorica u 2017.g. planira se održati slijedeće:

1. Dan Općine Marija Gorica 31. svibnja
2. Izložba kipara Franje Haramina
3. Ekološko-edukativna akcija „Dvorišće v rožnatoj zipki“ – svibanj i lipanj
4. Dani Ante Kovačića - lipanj
5. Tradicionalni susret mužikaša - „Najlepše biti je mužikaš“ – kolovoz
6. Štruklijada i štrudlijada – listopad, u sklopu Dana kruha
7. Božićni sajam

Članak 5.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Za javne potrebe u kulturi osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od **292.000,00** kuna i to:

- R102 - Matica Hrvatske, Ogranak Zaprešić.....8.000,00 kn
- R103 - Udruga Marijagorička zipka.....10.000,00 kn
- R104 - Ostale tekuće donacije za doprinos u kulturi.....5.000,00 kn
- R105 - Turistička zajednica Savsko sutlanska dolina i brigi.....40.000,00 kn
- R106 - KUD Zgubidan.....15.000,00 kn
- R108 – Udruga Trsje.....10.000,00 kn
- R196-R217, R233, R234, R235, R240, R246 - **Općinska knjižnica i čitaonica... 204.000,00 kn**

Sredstva iz st.1. ovog članka dodjeljivat će se korisnicima prema ostvarenju programa, a u skladu s realizacijom Proračuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-7

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

5

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o I. izmjeni i dopuni
P R O G R A M A
javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju
te osnovnom i srednjem školstvu u Općini Marija Gorica u
2018. godini

Članak 1.

Programom Javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te osnovnom i srednjem školstvu, utvrđuju se interesi, opseg i način razvitka predškolskog odgoja i obrazovanja te osnovnog i srednjeg školstva.

Članak 2.

Općina Marija Gorica, u cilju poboljšanja i unapređenja predškolskog, osnovnoškolskog te srednjoškolskog odgoja i obrazovanja :

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

- sufinancira smještaj djece u dječjim vrtićima temeljem posebne odluke
- financira program predškole
- subvencionira prehranu učenika,
- sufinancira program Škole učenika u prirodi,
- subvencionira javni prijevoz učenika i studenata
- financira plaću učitelja u produženom boravku djece,
- sufinancira osnovnoškolske programe
- vrši nabavku računalne opreme i opremanje školske knjižnice

Članak 3.

Za javne potrebe iz točke 2. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Marija Gorica u ukupnom iznosu od **869.000,00 kuna** i to za :

- R111 - dječji vrtić.....400.000,00 kn
- R112 - program predškole.....14.000,00 kn
- R116 - produženi boravak u školi.....80.000,00 kn
- R114 - prehrana učenika.....30.000,00 kn
- **R115 - škola u prirodi.....27.000,00 kn**
- R116 – sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata.....185.000,00 kn
- R117 - ostale tekuće donacije OŠ Ante Kovačića.....10.000,00 kn
- R118 – Ljeto u Mariji Gorici.....20.000,00 kn
- R119 – Standardizacija odijevanja učenika OŠ A.Kovačića.....60.000,00 kn
- R120 – Nabava setova za likovni odgoj za prvašice.....3.000,00 kn
- R121 – Sufinanciranje nabave školskih udžbenika 1-8 razred.....40.000,00 kn

Sredstva će se doznačivati prema ostvarenju programa, a u skladu s realizacijom Proračuna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-8

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

6

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194), članka 3. i članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17) Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

**o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Marija Gorica
za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću
Općine Marija Gorica u 2018. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos sredstava koja se u proračunu Općine Marija Gorica osiguravaju za redovno godišnje financiranje političkih stranaka izabranih u Općinsko vijeće i njihova raspodjela u proračunskoj godini.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika/cu u Općinskom vijeću Općine Marija Gorica.

Svakoj vijećnici u Općinskom vijeću, kao pripadnici podzastupljenog spola, pripada pravo na uvećanu naknadu u visini od 10%.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se u jednakim iznosima, razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću i to za svakog vijećnika u iznosu od 166,85 kn, odnosno za svaku vijećnicu Općinskog vijeća u iznosu od 183,54 kn mjesečno.

Članak 3.

Sukladno članku 2. ove Odluke, sredstva se doznačavaju političkim strankama na njihove račune, šestomjesečno i to:

Redni broj	Politička stranka	Broj vijećnika/ka		Godišnji iznos	
		žene	muški	žene	muški
1.	SDP	0	1	0,00 kn	2.002,20 kn
2.	HDZ	2	5	4.404,96 kn	10.011,00 kn
3.	HSS	0	3	0,00 kn	6.006,60 kn
	UKUPNO:	3	8	4.404,96 kn	18.019,80 kn
SVEUKUPNO: 22.424,76 KUNA					

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-9

Marija Gorica, 28. ožujak 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

7

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 1194) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine donijelo je

O D L U K U

**o visini naknade troškova i izgubljene zarade članovima Općinskog vijeća,
članovima radnih tijela Općinskog vijeća i
članovima radnih tijela Općinskog načelnika**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade troškova i izgubljene zarade članovima Općinskog vijeća, članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog načelnika za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima.

Članak 2.

Sredstva za naknadu troškova i izgubljene zarade osiguravaju se u Proračunu Općine Marija Gorica.

Članak 3.

Naknada Predsjedniku Općinskog vijeća utvrđuje se u iznosu od 2.000,00 kuna neto mjesečno.

Članak 4.

Naknada članovima Općinskog vijeća za sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća utvrđuje se u iznosu od 200,00 kuna neto po sjednici.

Naknada članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog načelnika za sudjelovanje na sjednicama radnih tijela utvrđuje se u iznosu od 200,00 kuna neto.

Članak 5.

Naknada iz članka 3. ove Odluke isplaćuje se do 10-og u mjesecu za protekli mjesec. Naknade iz članka 4. ove Odluke isplaćuju se u pravilu nakon sjednice.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade troškova, odnosno izgubljene zarade članovima Općinskog vijeća, članovima Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela, KLASA: 021-05/07-01/20, URBROJ: 238/19-07-5 od 27. prosinca 2007. godine.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-10

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

8

Sukladno članku 30. Stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 14/14 i 36/15), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinsko vijeće Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja
komunalne infrastrukture u 2017. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini na području Općine Marija Gorica.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-11

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

Na temelju čl. 28. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194), Općinska načelnica Općine Marija Gorica podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini

Tijekom 2017. godine na području Općine Marija Gorica Program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova izvršavao se kako slijedi :

R. br.	Aktivnost/projekt	Pozicija	Planirano kn	Izvršeno kn
1.	Potrošnja javne rasvjete	R132, R133	320.000,00	290.436,94
2.	Održavanje elemenata javne rasvjete	R134	35.000,00	25.996,25
3.	Makadamske ceste - održavanje	R135, R136	47.000,00	38.712,66
4.	Asfaltirane ulice - sanacija	R137	0,00	0,00
5.	Zimska služba	R138	100.000,00	79.740,00
6.	Održavanje groblja i mrtvačnica	R139-145, R194	69.000,00	51.161,45
7.	Održavanje javnih površina	R146, R147	5.500,00	4.320,97
8.	Prometna signalizacija	R148, R225	70.000,00	64.268,75
9.	Čelični nosač za jumbo plakate	R261	12.000,00	11.625,00
10.	Nabava traktora s opremom za održavanje javnih površina	R234, R264	0,00	0,00
11.	Nabava priključaka za traktor	R275, R276	250.000,00	247.466,60
	UKUPNO :		908.500,00	813.728,62

KLASA: 363-01/18-01/05

URBROJ: 238/19-02-18-1

Marija Gorica, 19. ožujka 2018.

NAČELNICA
Marica Jančić

Sukladno članku 30. Stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture u 2017. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini na području Općine Marija Gorica.
Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-12

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

Na temelju čl. 28. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194), Općinska načelnica Općine Marija Gorica podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture u 2017. godini

Tijekom 2017. godine na području Općine Marija Gorica Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opseg radova izvršavao se kako slijedi :

R. br.	Aktivnost/projekt	Pozicija	Planirano kn	Izvršeno kn
1.	Izgradnja sustava odvodnje	R149-R151	0,00	0,00
2.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	R152-153, R206, R224, R272	450.000,00	270.657,69
3.	Pješačke staze	R154, R155, R226	60.622,41	59.735,00
4.	Izgradnja vodovoda u Ulici Bataljon Matije Gupca, Trstenik	R283	70.000,00	69.999,96
5.	Nabava rasvjetnih tijela za javnu rasvjetu	R278	12.000,00	6.036,58
6.	Otkup zemljišta za reciklažno dvorište	R202	0,00	0,00
7.	Otkup zemljišta za Ribičko društvo	R203	40.900,00	40.900,00
8.	Mobilno reciklažno dvorište	R240, R241	0,00	0,00
9.	Otkup zemljišta za Gospodarsku zonu	R158	0,00	0,00
10.	Komunalna infrastruktura Gospodarske zone	R159-R163, R208, R227	0,00	0,00
11.	Izgradnja grobnih mjesta –groblje Marija Gorica	R164-R166	0,00	0,00
12.	Izgradnja parkirališta i uređenje okoliša groblja Marija Gorica	R167-R168	0,00	0,00
	UKUPNO :		633.522,41	447.329,23

KLASA: 363-01/18-01/06
URBROJ: 238/19-02-18-1
Marija Gorica, 19. ožujka 2018.

NAČELNICA
Marica Jančić

10

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica”, broj: 194), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

**ODLUKU
o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Marija Gorica, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem istih.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom i drugim propisima nije drugačije određeno.

Članak 2.

Pod komunalnim redom u smislu ove odluke podrazumijeva se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. uklanjanje snijega i leda,
5. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
6. mjere za provođenje komunalnog reda,
7. prekršajne odredbe.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

1. Javne prometne površine: ceste, putovi, trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, parkirališta, nogostupi, pješačke i biciklističke staze te biciklistički trakovi, pješačke zone, šetališta, autobusna stajališta i slične površine;
2. Javne zelene površine: park, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz ceste u naseljima uz stambene i javne objekte i slične površine;
3. Ostale javne površine: kupališta, vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, prostori namijenjeni za javne priredbe, groblja, odlagalište otpada, dječja i športska igrališta, rekreacijske površine te njima slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja na području općine moraju biti uređena. Pod uređenjem naselja osobito se smatra:

1. uređenje i održavanje vanjskih dijelova stambenih objekata, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina,
2. postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i slično, javne rasvjete, komunalnih objekata, opreme i uređenja
3. uređenje i održavanje autobusnih stajališta, parkirališta, javnih zelenih, rekreacijskih i športskih površina, dječjih igrališta,
4. uređenje i održavanje groblja,
5. prigodno uređenje naselja i sl.

Članak 5.

Naselja na području općine moraju biti označena natpisnim pločama sa imenima naselja, ulice i trgovi natpisnim pločama sa imenima ulica i trgova, a stambeni objekti obilježeni brojem.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica. Kućnim brojem stambene objekte su dužni obilježiti vlasnici.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način propisan posebnim zakonom.

Za održavanje natpisnih ploča s oznakom „Općina Marija Gorica“ kao i natpisnih ploča s oznakom naselja, na razvrstanim cestama odgovorna je Županijska uprava za ceste.

Na nerazvrstanim cestama natpisne ploče s oznakama „Općina Marija Gorica“ i nazivima naseljenih mjesta održava Općina Marija Gorica.

1. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova stambenih objekata, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina

Članak 6.

Vlasnici stambenih objekata su dužni redovito održavati vanjske dijelove stambenih objekata (pročelja, balkone, terase, lođe, ulazna vrata, prozore, prozorske otvore, žljebove i druge vanjske elemente ili uređaje), a naročito kad zbog oštećenja i dotrajalosti ometaju korištenje javnih površina, narušavaju opći izgled ulice ili naselja i sl.

Članak 7.

Napuštene, devastirane i ruševne stambene objekte ili građevine vlasnici su dužni ukloniti, a ako su uz javnu površinu ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Ruševni stambeni objekti ili građevine koji su pod zaštitom Ministarstva kulture za čije je rušenje potrebna suglasnost, mogu se ukloniti tek nakon pribavljene suglasnosti nadležnog ministarstva.

Kada napuštene, devastirane i ruševne stambene objekte ili građevine koje svojim stanjem i izgledom predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, a iste nisu pod zaštitom nadležnog ministarstva, njihovi vlasnici ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde, Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica će istima naložiti žurno uklanjanje u roku od najduže 15 dana, a građevinsku inspekciju obavijestiti o postupanju.

Ukoliko napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu vlasnik ne ukloni po nalogu iz stavka 3. ovog članka, komunalni redar može odlučiti da se napuštena, devastirana i ruševna zgrada ili građevina, koja svojim stanjem i izgledom predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, ukloni putem treće strane, a na teret vlasnika zgrade ili građevine.

Članak 8.

Vrste i način postavljanja antena, uređaja, natpisa, zaštitnih naprava na izlozima (tende, roloi, platna i sl.), jarbola, reklama i reklamnih panoa na javnim površinama, te na drugim mjestima koja su vidljiva s javnih površina ili na drugi način utječu na komunalni red

na području Općine Marija Gorica regulirati će se posebnim Pravilnikom kojeg donosi općinski načelnik.

Članak 9.

Vlasnici ili korisnici stambenih objekata i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz javne površine, urednim i čistim.

Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način da sa njih ne dolaze nikakve štetne imisije (buka, smrad, dim) na javne površine, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje, a svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s nasada na površinama iz stavka 1. ovog članka padnu na javno prometnu površinu, vlasnici odnosno korisnici dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih aparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz javne površine.

Članak 10.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati na način da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled.

Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme izvođenja radova zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni nakon završetka radova na orezivanju javnu površinu odmah očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračne vodove.

Ograde uz javno-prometne površine postavljaju se na najmanjoj udaljenosti 3 (tri) metra od vanjskog ruba asfalta na županijskim cestama odnosno 1,5 (jedan i pol) metar od nerazvrstane ceste, s time da se zatečeno stanje ne mijenja.

Članak 11.

Radi zaštite, javne zelene površine ispred građevine mogu se ograditi metalnim stupčićima, žardinjerama sa cvijećem ili ukrasnom živicom na mjestima gdje neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Gorica.

Članak 12.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova, neizgrađenog građevnog zemljišta, te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Marija Gorica, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke, te održavati odvodne kanale uz iste površine.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka.

2. Postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i sličnih objekata, javne rasvjete, komunalnih objekata, komunalne i urbane opreme i uređaja

2.1. Oprema za reklamiranje i oglašavanje

Članak 13.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje (nastavno: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na javnim površinama može se postavljati :

1. za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja,
2. za komercijalne potrebe.

Članak 14.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na javnu površinu ili komunalnu opremu i služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja može se postavljati samo uz suglasnost Jedinственоg upravnog odjela Općine Marija Gorica i ugovora koji se sklapa sa Općinom Marija Gorica.

Na mjestima u općini u kojima je opremu za reklamiranje i oglašavanje postavila Općina Marija Gorica, nije dopušteno pojedinačno postavljanje opreme iz prethodnog stavka.

Članak 15.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme za reklamiranje i oglašavanje za komercijalne potrebe kao i obvezu raspisivanja javnog natječaja za njihovu dodjelu utvrđuje općinski načelnik.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebna dokumentaciju, visina naknade za korištenje javne površine i slično utvrđuju se aktom koji donosi općinski načelnik.

Članak 16.

Vlasnici opremu za reklamiranje i oglašavanje moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu moraju obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Članak 17.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Svjetleća oprema za reklamiranje i oglašavanje na javnim površinama treba biti tijekom cijele noći upaljena, a izlozi uz javne površine osvijetljeni, osim u slučaju štednje električne energije ili drugih izvanrednih okolnosti.

Članak 18.

Pokretni panoi, sendvič panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja Jedinственоg upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Aktom iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 19.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa i druge slične opreme, koja se koristi za komercijalne potrebe, na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Vlasnik istih je dužan platiti Općini Marija Gorica naknadu u iznosu utvrđenom aktom iz članka 15. ove Odluke.

Članak 20.

Plakati, oglasi i druge slične objave bez odobrenja se mogu postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina Marija Gorica ili po njoj ovlaštena osoba, a služe isključivo za tu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete dopušteno je postavljati opremu za reklamiranje i oglašavanje sukladno odredbama ove odluke i propisima donesenim temeljem ove odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna je iste ukloniti po isteku roka na koje je imala odobrenje, a površine na kojima ih je postavila očistiti i urediti.

Ukoliko osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave iste ne ukloni odnosno ne uredi i očisti površine na način i u vrijeme iz prethodnog stavka, Općina Marija Gorica će to učiniti po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravnu ili fizičku osobu čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbe stavka 1. do 7. ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

2.2. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 21.

Na području Općine Marija Gorica, na objekte, javne površine i druge prostore u vlasništvu Općine Marija Gorica, dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete (nastavno: spomenici), restaurirati, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje općinskog načelnika, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 22.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, koji se podnosi Jedinom jedinom upravnom odjelu Općine Marija Gorica, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju potrebnu za vođenje postupka.

U postupku izdavanja odobrenja za postavu, restauraciju ili uklanjanje spomenika, Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Marija Gorica pribavit će suglasnost upravnog tijela nadležnog za društvene djelatnosti.

Pored navedenog potrebno je pribaviti i odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici postavljaju, restauriraju ili uklanjaju u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini ili na pojedinačnim spomenicima kulture.

Članak 23.

Osobe na čiji je zahtjev spomenik postavljen, dužne su isti držati urednim i zaštititi ga od uništavanja, a ukoliko iste više ne postoje, održavanje ili eventualno uklanjanje preuzima Općina Marija Gorica.

Postavljene spomenike zabranjeno je prljati, po njima pisati i crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Članak 24.

Na javnim površinama, osobito uz prometnice, na području Općine Marija Gorica, zabranjeno je postavljanje spomenika koja označavaju mjesto tragične pogibije, osim onih koji obilježavaju povijesni događaj.

Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Gorica naložiti će uklanjanje već postavljenih spomenika, uz osiguranje primjerene lokacije na mjesnim grobljima po važećim uvjetima i naknadi.

2.3 Javna rasvjeta

Članak 25.

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti, te mora biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova naselja, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni, kao i potrebama prometa i građana.

Redovito održavanje opreme i uređaja javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (pranje, ličenje, mijenjanje dotrajalih i oštećenih dijelova, žarulja i slično) dužna je obavljati fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Marija Gorica povjerila te poslove, u pravilu dva puta godišnje (u proljeće i u jesen).

Članak 26.

Javna rasvjeta, u pravilu mora svijetliti sukladno vremenskim postavkama uz uvažavanje provođenja mjera uštede električne energije.

Članak 27.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje transparentata na rasvjetne stupove, lijepljenje oglasa, obavijesti i slično.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno propagandnih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme privremeno je dopušteno samo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Članak 28.

Za postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na rasvjetnim stupovima za komercijalne potrebe Odluku donosi općinski načelnik uz utvrđivanje: lokacije, vrste, izgleda i broja komada opreme koja se može postaviti, vrijeme na koje oprema može biti postavljena, visinu naknade i slično.

2.4. Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 29.

Pod komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim stanovnicima, odnosno boljem funkcioniranju naselja kao urbanoj cjelini, a istima se osobito smatraju: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi,

samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija, telefonske govornice, poštanski sandučići, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, posude za odlaganje komunalnog otpada, zeleni otoci, posude za cvijeće i zelenilo, zapreke i druga komunalna i urbana oprema i uređaji koji služe općoj uporabi.

Urbanom opremom smatraju se i fontane, vodoskoci, slavine za pitku vodu i dr.

Članak 30.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji na području Općine Marija Gorica, postavljaju se na mjestima koje određuje Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica.

Članak 31.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama u pravilu postavlja Općina Marija Gorica i njezino su vlasništvo.

Komunalne objekte, komunalnu, kao i urbanu opremu i uređaje, na javnim površinama, iznimno, mogu postavljati fizičke i pravne osobe, temeljem akta kojeg izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica.

Članak 32.

Komunalni objekti, komunalna, kao i urbana oprema i uređaji, postavljaju se u broju i vrsti koji garantiraju zadovoljavanje općih potreba građana na mjestima na kojim se građani okupljaju i zadržavaju i to na način da ne ometaju promet vozila i pješaka.

Objekti, oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora njihova izgleda i tipa mora voditi računa o urbanističkoj cjelini i izgledu pojedinog dijela naselja i namjeni javne površine kao i potrebama osoba sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Članak 33.

Komunalni objekti, komunalna, kao i urbana oprema i uređaji, moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Obvezu iz prethodnog stavka ima fizička ili pravna osoba koja ih je postavila, a za Općinu Marija Gorica, fizička ili pravna osoba, kojoj je ista povjerila te poslove.

Članak 34.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, zabranjeno je oštećivati, premještati ili koristiti protivno njihovoj namjeni, lijepiti plakate i druge objave, po njima šarati, nagrđivati grafitima, crtati ili ih na drugi način uništavati.

3. Autobusna stajališta, parkirališta, javne rekreacijske i športske površine

3.1. Autobusna stajališta

Članak 35.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao autobusna stajališta na njima se u pravilu postavljaju nadstrešnice za zaštitu putnika te klupe.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se otkloniti u najkraćem roku.

3.2 Parkirališta

Članak 36.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno zaustavljati i parkirati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim ako to nije izričito dopušteno.

3.3 Javne zelene, rekreacijske i športske površine te dječja igrališta

Članak 37.

Javne zelene površine na području Općine Marija Gorica uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima krajobraznog, hortikulturnog uređenja i sl..

Odluku o obvezi sadnje određene vrsta drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima naselja, na prijedlog Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marija Gorica donosi općinski načelnik.

Javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a koristiti u skladu s namjenom uz iznimke utvrđene ovom odlukom.

Na površinama i objektima iz ovog članka na vidnom mjestu moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i opreme brine Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina Marija Gorica povjerila.

4. Groblja

Članak 38.

Na području Općine Marija Gorica u mjestima Sveti Križ i Marija Gorica nalaze se mjesna groblja.

Pravna osoba kojoj je Općina Marija Gorica povjerila upravljanje grobljima na području Općine Marija Gorica odnosno Općina Marija Gorica putem Jedinostvenog upravnog odjela, dužna je na istima pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno propisima o grobljima i posebnom Odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

5. Prigodno uređenje naselja

Članak 39.

U povodu blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina i površina uz poslovne objekte.

Kada se uređivanje iz prethodnog stavka organizira postavljanjem montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti posebno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka organizator je dužan ukloniti sve objekte i predmete iz stavka 2. ovog članka u roku od 2 dana.

U vrijeme održavanja manifestacija i obilježavanja značajnih datuma za Općinu Marija Gorica te državnih blagdana, obavezno je isticanje zastave Republike Hrvatske i zastave Europske unije na zgradama u kojima djeluju javne službe.

Vlasnicima i korisnicima privatnih zgrada preporuča se u vrijeme održavanja gradskih manifestacija i obilježavanja datuma značajnih za Općinu Marija Gorica, kao i u dane državnih blagdana, istaknuti zastavu Republike Hrvatske.

Zabranjeno je postavljanje objekta i predmeta iz stavka 2. ovog članka bez ili protivno odobrenju Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Općenito

Članak 40.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste i da služe svrsi za koji su namijenjene, a oprema i uređaji postavljeni na njima moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju.

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio.

Članak 41.

Održavanje javnih površina obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Marija Gorica, Mjesni odbori odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Marija Gorica povjerila održavanje javnih površina.

U održavanju javnih površina na području općine dužni su sudjelovati i :

- korisnici javnih površina kada iste koriste temeljem posebnog odobrenja,
- pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima javnih površina (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično),
- vlasnici ili korisnici zemljišta i objekta uz javne površine i to u širini svog zemljišta ili objekta.

Pravna ili fizička osoba koje obavlja djelatnost uz javne površine i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja javnih površina, dužni su onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 42.

Vlasnici ili korisnici športskih i rekreacijskih objekata ili igrališta, dužni su organizirati čišćenje javnih površina koje služe za pristup ili za postavu objekata, a nakon završetka priredbe ili vremena korištenja, korištenu površinu odmah očistiti.

Obvezu iz prethodnog stavka imaju i organizatori javnih skupova i priredbi te zakupci koji privremeno koriste javne površine.

Članak 43.

Na javne površine nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili na druge načine onečišćivati javne površine, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan posuda za otpad različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela ili drugih radnji kojim se onečišćuju javne površine,
2. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrijeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje neregistriranih vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i gnojnica,
6. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada ,

9. ostavljanje posuda za hranu, i hranjenje životinja,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u potok ili druge vodene površine,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala
13. nenamjensko korištenje javnih površina.

Članak 44.

Na javnim površinama ispred svojih objekta u širini svoje parcele vlasnici i korisnici istih dužni su uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju u cilju održavanja njihove stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Teren i odvodnju oborinskih voda sa i oko zemljišta i građevina (krovovi, oluci, dvorišta) treba urediti na način da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta ili javne površine.

Strogo je zabranjeno dozvoliti otjecanje oborinskih voda (iz dvorišta, oluka, krovova) na nogostupe ili javne prometnice, a teren i odvodnju istih u tom slučaju potrebno je urediti na način da voda otječe u postojeće površinske jarke ili postojeći sustav odvodnje oborinskih voda.

Članak 45.

Za sve prekope i druge radove na javnim površinama u vlasništvu Općine Marija Gorica, izvođač odnosno investitor radova je dužan zatražiti odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Rješenjem kojim se odobravaju prekopi i drugi radovi na javnim površinama će se utvrditi uvjeti i vrijeme prekopa, mjere sigurnosti i zaštite prekopa, uvjeti saniranja javnih površina i slično.

Članak 46.

Prilikom izvođenja radova investitori i izvođači radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite javnih površina.

Nakon izvedenih radova investitori i izvođači su dužni ukloniti sa javnih površina sve materijale, opremu i predmete, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od najviše 5 dana.

Ukoliko investitori i izvođači ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će, po nalogu Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica, druga osoba o trošku investitora i izvođača.

2. Javno-prometne površine

Članak 47.

Javno prometne površine moraju se redovito čistiti i prati te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostatke.

Na javno-prometnim površinama ispred svojih objekta u širini svoje parcele vlasnici i korisnici istih dužni su uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju u cilju održavanja njihove stalne funkcionalnosti.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika javno prometne površine prekomjerno onečiste ili kada je iz bilo kojeg drugog razloga javno prometne površine potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina određuje Općinsko vijeće Općine Marija Gorica. Prometna signalizacija - vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji na javnoj prometnoj površini moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smiju biti viši od 1,2 metra.

Članak 48.

Bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica zabranjeno je ograđivanje javnih prometnih površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine.

Članak 49.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na javnim prometnim površinama bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica osim iscrtavanje prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 50.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju - vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu oprema i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili izlaze na javnu prometnu površinu ne smiju onečišćavati istu ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl.

3. Javne zelene površine

Članak 51.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. košenje trave,
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim,
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
5. održavanje posuda s ukrasnim biljem,
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
8. održavanje dječjih igrališta,
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
11. okopavanje bilja,
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima,
13. preventivna djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično, i
14. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 52.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, grobljima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red, čistoću i zelene površine unutar tih prostora.

Javne zelene površine ispred stambenih, poslovnih objekata te poljoprivrednih zemljišta dužni su održavati vlasnici ili korisnici objekata/zemljišta uz javne površine i to u širini svog zemljišta/objekta.

Članak 53.

U cilju ukrašavanja naselja ili zaštite javnih površina Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude sa ukrasnim biljem se moraju redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 54.

Bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marija Gorica na javnim zelenim površinama se ne smiju obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 55.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. prekopavanje javnih zelenih površina,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja i
8. kampiranje.

Izgradnja kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. te rekonstrukcija istih, na javnim površinama dozvoljena je samo uz rješenje o suglasnosti za izgradnju odnosno rekonstrukciju izdanim od Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Članak 56.

Radi zaštite javnih zelenih površina na istima se osobito zabranjuje:

1. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje,
2. nasipavanje šute, šljunka i slično ,
3. paljenje vatre i potpaljivanje stabla,
4. puštanje i ispaša životinja,
5. rezanje grana i vrhova grana, sjeća i uklanjanje drveća,
6. skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, kopanje zemlje i otuđivanje
 1. bilja,
 7. guljenje kore, zasijecanje, kidanje, zabadanje noževa i čavle u drveće, te na drveće lijepljenje plakata,
 8. uništavanje ograda oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta,
 9. vožnja biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvima i radnim strojevima,
 10. izlaganje slika, knjiga, rabljenih stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda te postavljanje predmeta, naprava ili strojeva,
 11. pranje osobnih vozila, autobusa, teretnih i priključnih vozila, poljoprivrednih strojeva,

12. na drugi način nenamjensko korištenje javnih zelenih površina i obavljanje drugih radnji kojim se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.
13. špricanje javnih zelenih površina herbicidima i sličnim sredstvima (cidokor i sl.)

Članak 57.

Zabranjeno je zaustavljati ili parkirati vozila ili radne strojeve na javnim zelenim, zemljanim i drugim sličnim površinama koje nisu prometnim znakom za tu namjenu označene, osim vozila koja služe održavanju.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje, blokirat će se ili premjestiti na za to određeno mjesto putem druge osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Na području Općine Marija Gorica zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine osim uz posebnu dozvolu i propisanu pratnju.

Članak 58.

Prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila.

Vlasnik vozila dužan je nadoknaditi Općini Marija Gorica i štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj, dužan je nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje, u protivnom se primjenjuje stavak 1. ovog članka.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Općenito

Članak 59.

Sve javne površine u Općini Marija Gorica mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke.

Uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja zakupa, u skladu s odredbama ove Odluke utvrđuje općinski načelnik.

Članak 60.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i sl., pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i dr. namjene.

Javne površine privremeno se koriste na temelju akta Jedinственog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Članak 61.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1 m širine,

2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima i vozilima hitne medicinske pomoći te korištenju hidranta,
4. da se zauzimanjem ne stvara prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 62.

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Općini Marija Gorica po bilo kojoj osnovi,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ukoliko je prethodno koristio javnu površinu, a otkazan mu je ugovor o zakupu zbog nepoštivanja odredbi istoga,
5. ukoliko mu je u zadnjih 6 mjeseci otkazan ugovor o zakupu zbog kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 63.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Gorica može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se iste koriste:

- za održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija,
- za održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina Marija Gorica i ustanove i trgovačka društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Marija Gorica, za obavljanje njihovih osnovnih djelatnosti.

Članak 64.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez suglasnosti i bez rješenja nadležnog tijela, ili suprotno uvjetima iz suglasnosti ili rješenja.

Članak 65.

Ograđene javne rekreacijske i športske površine kao i športski objekti, oprema i uređaji na njima mogu se koristiti u propisanom vremenu, u vremenu od 07,00 do 23,00 sata, a posebno osvijetljene javne rekreacijske i športske površine, objekti, oprema i uređaji na njima i poslije 23,00 sata.

2. Kiosci

Članak 66.

Kiosk u smislu odredbi ove Odluke smatra se objekt lagane montažno-demontažne konstrukcije, a služi za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Članak 67.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska dodjeljuje se raspisivanjem javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja kojom se utvrđuje lokacija za postavljanje kioska, osnovne oblikovne elemente postave kioska, njihovu namjenu i sl., donosi općinski načelnik.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koja prema Općini Marija Gorica nemaju dugovanja po bilo kojoj osnovi.

Sa najpovoljnijim ponuditeljem zaključuje se ugovor o zakupu javne površine.

Članak 68.

Uz kiosk mora se postaviti odgovarajući broj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a prostor oko objekta vlasnik je dužan držati u čistom i urednom stanju.

Izvan prostora kioska nije dopušteno odlaganje ambalaže.

Članak 69.

Ako zakupac ne koristi kiosk za odobrenu djelatnost ili u njemu ne obavlja ugovorenu djelatnost duže od 30 dana, istom će se otkazati ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku koji ne može biti kraći od 8 dana.

Ukoliko zakupac ne ukloni objekt u ostavljenom roku, objekt će biti uklonjen po drugoj osobi koju odredi Općina Marija Gorica i o trošku zakupnika.

Prodajom kioska, na novog vlasnika ne prenosi se ugovor o zakupu javne površine koji je sklopio raniji vlasnik.

3. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

Članak 70.

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (u daljnjem tekstu: terasa).

Članak 71.

Korištenje javne površine za postavljanje i organiziranje terasa rješenjem odobrava Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica.

U postupku donošenja rješenja Jedinostveni upravni odjel Općine Marija Gorica izdaje suglasnost.

Članak 72.

Smatra se da je javna površina pogodna za postavljanje terase ako :

1. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 3 metra,
2. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 1 metra i može se osigurati između terase i regulacijske linije građevinskog objekta odnosno postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice,
3. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa,
4. zbog zauzimanja parkirnog mjesta postoji mogućnost financiranja ili izgradnje zamjenskog parkirališta,
5. postoji mogućnost zaštite zauzete javne zelene površine montažno – demontažnom podlogom.

Članak 73.

Postavljanje terase može se odobriti samo ispred zatvorenog dijela poslovnog prostora ugostiteljskog objekta u gabaritima lokala, a iznimno i izvan gabarita na mjestima gdje uvjeti javne površine te položaj i namjena susjednih objekata to omogućuju uz suglasnost vlasnika susjednog objekta.

Ako je radi zaštite zauzete javne površine dopušteno postavljanje montažno – demontažne podloge na istu je moguće montirati nosivu konstrukciju za natkrivanje prostora samo na osnovu odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Terasa se može ograditi montažno-demontažnom ogradom koja ne smije biti viša od 1,2 metra.

Članak 74.

Korištenje javne površine za postavljanje i rad terasa može se odobriti tijekom cijele godine.

Ako se javna površina za postavljanje terasa koristi cijele godine u mjesecima siječanj-travanj, te u mjesecu studenom i prosincu, dopušteno je bočne strane terasa zatvarati prozirnim materijalima koji nisu fiksirani za javnu površinu.

Članak 75.

Prestankom rada ugostiteljske radnje, odnosno protekom vremenskog razdoblja određenog aktom o korištenje javne površine, sve što je bilo u funkciji terase mora se ukloniti u roku od najduže tri dana, a korištena površina privesti odmah namjeni.

4. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 76.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnih površina.

Članak 77.

Akt o korištenju javnih površina za radove iz članka 76. ove Odluke na zahtjev investitora ili izvođača radova izdaje Jedinствени upravni odjel Općine Marija Gorica.

Aktom će se odrediti uvjeti i način korištenja javnih površina, mjere sigurnosti, površina i vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, čišćenja, povrata korištene površine u prvobitno stanje i slično.

Ukoliko se za navedene radove zauzima dio javne prometne površine, prije donošenja akta potrebno je prethodno pribaviti suglasnost Jedinственог upravnog odjela Općine Marija Gorica ili nadležne policijske postaje.

Članak 78.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 76. ove odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, a izvođač radova je dužan poduzimati mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih građevinskih i drugih materijala, blata i sl., a čije taloženje je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal prilikom rušenja kako bi se izbjeglo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova,
4. odložiti građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne raznosi po javnoj površini.

Članak 79.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom koju je potrebno propisno označiti, a noću osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno složen tako da se ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Članak 80.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, vreće i ostali otpad ne raznosi po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal drži u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posudama ili uz prethodnu zaštitu podloge zaštitnim materijalom.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od 30 dana izvođač ili investitor dužan je ukloniti skelu, građevinski materijal i drugo sa javne površine.

Javna površina se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, a sve što se tijekom dana odloži na javnu površinu mora se i odvesti, a površina očistiti.

Članak 81.

Ukoliko se građevinski radovi obavljaju uz javnu ili na javnoj površini, izvođač ili investitor radova dužan je osigurati gradilište tako da se što manje onečišćuje javnu površinu, a ukoliko je došlo do onečišćenja javne površine ista se mora odmah očistiti, a oštećenja sanirati.

Ukoliko je prilikom izvođenja građevinskih i drugih radova došlo do oštećenja javnih zelenih ili prometnih površina, izvođač je dužan oštećenja sanirati ili obnoviti u cijelosti.

Kod izvođenja većih građevinskih i zemljanih radova Jedinствени upravni odjel Općine Marija Gorica može posebnim aktom odrediti ulice za dovoz ili odvoz materijala.

Članak 82.

Javna prometna površina (nogostup) ispod skele može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti (tunelirati). Uz vodoravnu zaštitu je potrebno osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Ako se građevni materijal odlaže uz drveće debla se moraju zaštititi drvenim oplatama koje moraju biti udaljena najmanje 0,5 m od kore stabla.

Članka 83.

Zabranjeno je odlagati zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju, šutu i drugi otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara, putem trećih osoba o trošku počinitelja.

Članak 84.

Za istovar drva i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje i cijepanje drva treba upotrebljavati dvorišta.

U slučaju kad je to neophodno, istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva, može se obaviti na javnoj površini s tim da se ne ometa cestovni ili pješački promet.

Drva i slični ogrjevni materijal se moraju ukloniti s javne površine u roku od 3 dana računajući od dana njegova odlaganja, a korištena površina očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

Članak 84.a

Pravne osobe koje gospodare šumama i šumskim zemljištem dužne su prilikom piljenja, cijepanja i utovara drva te sličnog ogrjevnog materijala ne ometati cestovni ili pješački promet, ukloniti drva i slični ogrjevni materijal u roku od 3 dana od dana odlaganja na javnoj površini te sva oštećenja na odvodnim kanalima oborinske odvodnje i javnim prometnim površinama ukloniti u najkraćem mogućem roku.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 85.

Snijeg i led se obavezno uklanjaju sa javnih prometnih površina i krovova stambenih objekata uz javne prometne površine.

Snijeg se sa javno prometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta. Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Korisnici i vlasnici zemljišta, stambenih objekata uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina.

Članak 86.

Snijeg i led sa javnih prometnih površina, ako odredbama ove Odluke nije drugačije propisano, obavezno su dužni uklanjati :

- pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Marija Gorica povjerila obavljanje tih poslova sa površina koje su u vlasništvu Općine Marija Gorica,
- Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste sa površina koje održavaju i kojima upravljaju.

Članak 87.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište obveza je vlasnika stambenih objekata, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred uličnih poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika kioska ili pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik.

Članak 88.

Vlasnici ili korisnici stambenih objekata uz javnu prometnu površinu koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova obavezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

Članak 89.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega najstrože je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i pločnicima.

VI. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE

1. Septičke i sabirne jame

Članak 90.

Septičke i sabirne jame se grade i koriste tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame se grade i sa istima se postupa sukladno posebnim propisima.

Članak 91.

Zabranjeno je ispuštati sanitarno-fekalne vode u odvodne kanale za odvodnju oborinskih voda uz javne površine. Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme organizirati pražnjenje jame, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoliša, cisternama koje imaju uređaj za crpljenje fekalija.

Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta, a na tuđa samo uz pristanak vlasnika.

Pražnjenje fekalija iz cisterni vrši se na mjestu udaljenom od naselja odnosno zadnjeg stambenog objekta u naselju najmanje 500 metara, 200 metara od izvora pitke vode i 100 metara od prometnice.

Mjesto na kojem su ispuštene fekalije potrebno je odmah zaorati.

2. Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

Članak 92.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se sustavna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Članak 93.

Provedba DDD mjera, subjekti provedbe, način financiranja, vršenje stručnog nadzora, osnovne mjere sigurnosti i sankcije propisuje općinski načelnik.

3. Držanje životinja

Članak 94.

Na području Općine Marija Gorica dozvoljeno je držanje krupne i sitne stoke, kao i kućnih ljubimaca.

Stoka i prasid moraju biti na adekvatan način zbrinuta tako da ne narušavaju vlasnička prava vlasnika susjednog objekta.

Prilikom progona stoke na ispašu ili pojila, ne smije se gaziti zelena površina, parkovi i tuđi posjedi.

Perad se mora obavezno čuvati i držati u vlastitom ograđenom prostoru.

Ukoliko stoka ili perad izazove prometnu nesreću na javnim površinama i prometnicama, vlasnik iste snosi odgovornost.

Članak 95.

Uvjeti koji se moraju poštivati prilikom držanja stoke su slijedeći:

- svinjci moraju biti sagrađeni na taj način da pod bude izgrađen od nepropusnog materijala, u pravilu od betona sa zatvorenim odvodnim kanalima.
- gnojnice iz staja, svinjaca, zahoda i slično ne smiju se razlijevati po javnim površinama niti odvodnim kanalima, nego se kanalom mora odvoditi u posebno uređene jame koje moraju biti sagrađene od nepropusnog materijala, pokrivene te ih treba redovito prazniti.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 96.

Svi predmeti, objekti ili uređaji koji su postavljeni na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik sam ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, uklonit će ga komunalni redar putem treće osobe, a na trošak vlasnika.

Članak 97.

Vozilo ili dijelovi vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica i sl. (karambolirana, neregistrirana, lake teretne prikolice, kamp prikolice i dr. priključna vozila te automobili), a ostavljena su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik je dužan ukloniti u roku koji mu odredi komunalni redar u obavijesti koju dostavlja vlasniku i vidno ističe na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka ostavljenog roka, komunalni redar donosi rješenje kojim nalaže vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 3 dana sam ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovog članka. Rješenje se dostavlja vlasniku i vidno ističe na vozilo ili dio vozila koji je na javnoj površini.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, isto će se ukloniti putem treće osobe, na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 98.

Uklanjanje predmeta, objekta, uređaja i vozila za korist Općine Marija Gorica obaviti će fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Marija Gorica povjerila te poslove.

Fizička ili pravna osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je uklonjene predmete, objekte, uređaje i vozila prodati u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako vlasnik iste, uz plaćanje troškova uklanjanja, ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 99.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar te Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Gorica.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 100.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Članak 101.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. izdati opomene, upozorenja te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, pokretnih naprava, reklama i sl., te premještanje vozila parkiranog na javnoj zelenoj i javnoj prometnoj površini koja nije određena za tu namjenu,
3. zabraniti obavljanje radova,

4. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se isti ne otklone,
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
6. naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
7. izreći novčanu (mandatnu) kaznu,
8. izdati obvezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu i
9. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 102.

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno izdati prekršajni nalog.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja, koja ne odgađa izvršenje rješenja, upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, putem Jedinственog upravnog odjela Općine Marija Gorica.

Članak 103.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 104.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar izdati će obavezni prekršajni nalog počinitelju prekršaja sukladno Prekršajnom zakonu.

U obaveznom prekršajnom nalogu počinitelju prekršaja će se uz novčanu kaznu izreći i troškovi utvrđivanja prekršaja i izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu od 100,00 kuna.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 105.

Novčanom kaznom u **iznosu od 300,00 do 1.500,00 kn** kaznit će se **prekršitelj (pravna ili fizička osoba)** ako:

1. se ponaša suprotno odredbi članka 6., 7., 8., 9., 10., 12., (uređenje i održavanje **vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina**)
2. se ponaša suprotno odredbi članka 14., 16., 17. 18., 19., 20., 23., 24., 27., 34., (postavljanje **opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i sličnih objekata, javne rasvjete, komunalnih objekata, komunalne i urbane opreme i uređaja**)
3. se ponaša suprotno odredbi članka 35., 36.,37. (**autobusna stajališta, parkirališta, javne rekreacijske i športske površine**)
4. se ponaša suprotno odredbi članka 39. (**prigodno uređenje naselja**)
5. se ponaša suprotno odredbi članka 40., 41., 42., 43. (**održavanje čistoće i čuvanje javnih površina**)
6. se ponaša suprotno odredbi članka 44.;
7. se ponaša suprotno **odredbi članka 45.**;

8. se ponaša suprotno odredbi članka 46.;
9. se ponaša suprotno odredbi članka 47.(javno-prometne površine)
10. se ponaša suprotno odredbi članka 48., 49., 50.;
11. se ponaša suprotno odredbi članka 52., 54., 55., 56., 57. i 58. (javne zelene površine)
12. se ponaša suprotno odredbi članka 61., 64., 68., 69., 75.,78., 79., 80., 81., 82., 83., 84. (korištenje javnih površina)
13. se ponaša suprotno odredbi članka 85., 87., 88., 89. (uklanjanje snijega i leda)
14. se ponaša suprotno odredbi članka 91., 94., 95. (sanitarno-komunalne mjere)
15. se ponaša suprotno odredbi članka 96.,97., (uklanjanje protupravno postavljenih predmeta)

Novčanom kaznom u iznosu od **2.000,00 kuna** kaznit će se **pravna osoba** ako se ponaša suprotno odredbi članka 84.a.

Novčanom kaznom u iznosu od **300,00 do 1.000,00 kuna** kaznit će se i **odgovorna osoba u pravnoj osobi** koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od **300,00 do 1.000,00 kuna** kaznit će se i **fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost** koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 106.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu može platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Protiv pravne ili fizičke osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 107.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz ove odluke, kaznit će se propisanom novčanom kaznom, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 108.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 43) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 194)

Članak 109.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica“.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-13

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

11

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja («Narodne novine» broj 102/17), članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194) na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donosi

O D L U K U

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Marija Gorica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Marija Gorica, nadzor nad provedbom Odluke te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju slijedeće značenje:

1. **Kućni ljubimac** je životinja koju čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za tu životinju,
2. **Posjednik** je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
3. **Izgubljena životinja** je ona životinja koja je odlutala od vlasnika i koji je traži,
4. **Napuštena životinja** je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su posjednikova bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se posjednik svjesno odrekao,
5. **Pas ili mačka lutalica** je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
6. **Opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
7. **Neupisan pas** je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
8. **Radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
9. **Sklonište za životinje** je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
10. **Službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

Članak 3.

Ova se Odluka ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari), na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba), na registrirane lovačke pse u smislu članka 2. Pravilnika o pasminama, broju i načinu korištenja lovačkih pasa za lov (NN 143/10) kao i na pse u vlasništvu članova Hrvatskog kinološkog saveza.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama.

Ako se kao kućni ljubimac nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno Zakonu o veterinarstvu i Zakonu o zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom. Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
3. osigurati odgovarajući prostor koji odgovara njihovoj veličini, u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu, (Prilog 1.)
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje, omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu te redovito održavati čistim prostor u kojem borave životinje,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca i kretanje po javnim površinama bez nadzora,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca,
9. životinji osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
10. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
11. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,

12. posjedovati maksimalno 4 pasa po kućanstvu

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora uz nadzor posjednika i na povodcu
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede
5. trajno i samostalno držati kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Općina Marija Gorica, putem komunalnog redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi na području Općine Marija Gorica označeni mikročipom i cijepljeni.

Vlasnici kućnih ljubimaca mogu osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom.

Vlasnici moraju zbrinuti mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca.

Ako vlasnici kućnih ljubimaca sami ne žele zbrinuti mladunčad kućnih ljubimaca, snose troškove njihova zbrinjavanja, a u slučaju pasa i troškove njihove trajne sterilizacije.

Ako vlasnici kućnih ljubimaca ne zbrinjavaju mladunčad kućnih ljubimaca, veterinarski inspektor po utvrđivanju napuštanja mladunčadi vlastitog kućnog ljubimca, vlasniku može odrediti mjeru trajne sterilizacije kućnog ljubimca, a na trošak vlasnika.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge

objekte javne namjene), u trgovine, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, sajmove i javne skupove i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

Članak 10.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, cijepljeni, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šeću javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 11.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca sukladno članku 6. stavku 1. točki 12. ove Odluke, te članku 6. stavku 6., 7., 8. i 9. ove Odluke.

Uzgoj kućnih ljubimaca je dozvoljen ukoliko je prijavljen nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela.

Članak 12.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja sukladno članku 6. stavku 8. i 9. ove Odluke.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 14.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Zabranjeno je držati neupisanog, neoznačenog i necijepljenog psa.

Posjedniku neupisanog, neoznačenog i necijepljenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 15.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim posebnim propisima o zaštiti životinja te posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Članak 16.

U stambenoj zgradi nije dozvoljeno psa držati niti ostavljati na balkonu, terasi ili lođi, u zajedničkim dijelovima zgrade te u okolišu stambene zgrade.

Članak 17.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan udomiti psa u sklonište za životinje.

Članak 19.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa posjedniku koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 20.

Po javnim površinama na području Općine Marija Gorica posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje.

Članak 21.

Zabranjeno je dovođiti i puštati psa u općinske parkove, cvjetnjake, dječja igrališta, prostore oko škola i dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i slično.

Općina Marija Gorica može takve površine označiti znakom s prekrštenim likom psa.

V. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 22.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 23.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od 3 (tri) dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Članak 24.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko - zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju sukladno Ugovoru sklopljenom između Općine Marija Gorica i skloništa za životinje.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 25.

Posjednik napuštenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa iz upisnika pasa.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od 3 dana od nalaska životinje obavijestiti Općinu Marija Gorica koja će potom obavijestiti sklonište u svrhu zbrinjavanja životinje.

Ukoliko pri nalasku životinje komunalni redar Općine utvrdi vlasništvo životinje, vlasnik je dužan odmah doći po životinju, a ukoliko vlasnik ne može odmah doći po životinju, ista se smješta u sklonište te sve troškove oko hvatanja, smještaja životinje, kao i štetu koju životinja počinu snosi vlasnik do trenutka preuzimanja životinje.

Članak 26.

Ugovorom sklopljenim između Općine i skloništa za životinje regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja sklonište za životinje.

Način postupanja s divljim životinjama

Članak 27.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

Poticanje zaštite životinja

Članak 28.

Općina Marija Gorica će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih građana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 29.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama zatečenim na području Općine Marija Gorica mora organizirati i financirati Općina Marija Gorica temeljem sklopljenog Ugovora.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 30.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnji te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti Općine Marija Gorica.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima i svim drugim prostorima koje ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

VI. NADZOR

Članak 31.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar Općine Marija Gorica.

U svom postupanju, komunalni redar ovlašten je zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno ovoj Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

Članak 32.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže primjenu uvjeta u skladu s ovom Odlukom pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se životinja nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom te životinju koju posjednik drži u neprimjerenim uvjetima
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi
3. posjednik životinji daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg stanja životinje bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe, bez suglasnosti Općine

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 33.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 34.

Sredstva naplaćena u skladu sa ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod su proračuna Općine Marija Gorica.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci.

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od **300,00 do 2.000,00 kuna** (temeljem čl. 239. st. 1. Prekršajnog zakona NN 107/07, 39/19, 157/13, 110/15, 70/17) ukoliko:

1. ne izgradi i ne održava odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. ne osigura redovitu i pravilnu ishranu te onemogući pristup svježoj pitkoj vodi,
3. ne osigura odgovarajući prostor koji odgovara njihovoj veličini, u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu, (Prilog 1.)
4. ne učini sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje, ne omogući nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu te redovito ne održava čistim prostor u kojem borave životinje,
5. ne osigura nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. omogući bijeg kućnog ljubimca i kretanje po javnim površinama bez nadzora,
7. ne osigura odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. ne osigura kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca,
9. životinji ne osigura pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
10. ne označi mikročipom pse i ne vakcinira protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
11. na vidljivom mjestu ne stavi oznaku koja upozorava na psa, te nema ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,
12. posjeduje više od 4 pasa po kućanstvu
13. baca petarde ili druga pirotehnička sredstava na životinje
14. priveže životinju uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
15. drži pse trajno vezane ili ih trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora uz nadzor posjednika i na povodcu
16. veže psa na način da mu je onemogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica su od takvog materijala da psu nanose bol ili ozljede
17. trajno i samostalno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im ne osigura svakodnevni nadzor

18. ne zbrinjava mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca
 19. drži životinju na način da ometa mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina
 20. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti
 21. posjednik kućnog ljubimca drži kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, ne poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina
 22. uvodi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, sajmove i javne skupove i slično
 23. dovodi kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte bez dopuštenja vlasnika tih objekata
 24. pse izvodi na javne površine koji nisu označeni mikročipom, nisu cijepljeni, nisu na povodcu i nisu pod nadzorom posjednika
 25. ne očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca
 26. pušta kućne ljubimce da samostalno šeću javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika
 27. ne vodi računa o broju potomaka kućnog ljubimca te broju kućnih ljubimaca po kućanstvu sukladno članku 6. stavku 1. točki 12. ove Odluke, te članku 6. stavku 6., 7., 8. i 9. ove Odluke
 28. drži neupisanog, neoznačenog i necijepljenog psa
 29. opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana
 30. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.
 31. izvodi opasne pse na javne površine bez brnjice i bez povodca
 32. u stambenoj zgradi drži psa na balkonu, terasi ili lođi, u zajedničkim dijelovima zgrade te u okolišu stambene zgrade
 33. privezuje životinje na način da im se uzrokuje bol, patnja, ozljede i strah.
 34. pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, posjednik ne poduzima odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili ne udomi psa u sklonište za životinje
 35. na javnim površinama na području Općine Marija Gorica ne vodi psa na povodcu te tako ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje
 36. koristi životinje za sakupljanje donacija, prošnji te izlaže ih na javnim površinama, sajmovima i slično, te koristi u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti Općine Marija Gorica
 37. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima i svim drugim prostorima koje ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima
- Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 3. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca na području Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ br. 167).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-14

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse			
MASA PASA (kg)	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6	1,8	2
25-28 kg	7	1,8	2
29-32 kg	8	1,8	2
od 32 kg i više	8,5	1,8	2

VELIČINA PSEĆE KUĆICE (širina x dubina x visina) u cm	
Veličina psa - visina u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100x60x55
od 56 do 65 cm	150x100x70
od 65 cm i više	170-180x120x85

12

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Općine Marija Gorica, broj 194), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o subvencioniranju umjetnog osjemenjivanja
krava plotkinja u 2018. godini

Članak 1.

Općina Marija Gorica će u 2018. godini, subvencionirati umjetno osjemenjivanje krava plotkinjana na način da odobrava 200,00 kuna (slovima: dvjesto kuna), po jednoj osjemenjenoj kravi plotkinji.

Iznos iz stavka 1. ove Odluke sadrži uračunat porez na dodanu vrijednost.

Članak 2.

Subvencionirati će se umjetno osjemenjivanje krava plotkinja u 2018. godini u razdoblju siječanj – prosinac.

Članak 3.

Na temelju ispostavljenog računa Veterinarske stanice Zaprešić d.o.o., o izvršenom umjetnom osjemenjivanju krava s priloženom specifikacijom za prethodni mjesec, izvršiti će se plaćanje.

Članak 4.

Sredstva za subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja osiguravaju se u proračunu Općine Marija Gorica za 2018. godinu na poziciji R 134, konto 352, Program – Subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu, Aktivnost – Subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja.

Članak 5.

Općina Marija Gorica će s davateljem usluga sklopiti ugovor.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ : 238/19-01-18-15

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

13

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica 194), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o sufinanciranju premije osiguranja za usjeve i nasade
poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način i uvjeti sufinanciranja premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica.

Članak 2.

Općina Marija Gorica će u 2018. godini po svim policama osiguranja koje poljoprivrednici s područja Općine zaključe s Croatia osiguranjem d.d., sufinancirati premiju osiguranja od proljetnog mraza, tuče, groma i požara u iznosu od 25% bruto premije osiguranja po svakoj zaključenoj polici osiguranja.

Premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica sufinancirati će se poljoprivrednicima koji su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava koji vodi Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica osiguravaju se u Proračunu Općine Marija Gorica za 2018. godinu, na poziciji R136, konto 352, Program - Subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu, Aktivnost –Subvencije poljoprivrednicima.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnica Marica Jančić na sklapanje ugovora s Croatia osiguranjem d.d. o sufinanciranju premije osiguranja za usjeve i nasade poljoprivrednika s područja Općine Marija Gorica.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-16

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

14

Temeljem članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194), a u skladu s odredbama Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15) Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica
za 2017. godinu i Plana razvoja sustava civilne zaštite
Općine Marija Gorica za 2018. godinu

Članak 1.

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2017. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2018. godinu koja je sastavni dio ovog zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-17

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

A N A L I Z A
STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE MARIJA GORICA ZA 2017. GODINU

I. UVOD

Točka 1.

1) Sabor RH je na svojoj sjednici 15. srpnja 2015. godine donio Zakon o sustavu civilne zaštite. Zakon je objavljen u Narodnim novinama broj 82 od 24.07.2015. godine.

2) Člankom 100. Zakona o sustavu civilne zaštite prestao je važiti Zakon o zaštiti i spašavanju kao i Pravilnici koji su proizašli iz ovog Zakona

3) Jedinice lokalne i područne samouprave dužne su donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine nakon što čelnik Državne uprave donose pravilnik kojim se propisuje nositelje, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

4) Procjene ugroženosti i planovi zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave doneseni na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju /čl. 97. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite/ ostaju na snazi do donošenja novih procjena i planova.

5) Općina Marija Gorica je angažirala ovlašteno trgovačko društvo DLS d.o.o. za obavljanje stručnih poslova na području civilne zaštite radi izrade revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te okoliša od katastrofa i velikih nesreća i revizije Plana zaštite i spašavanja sa pripadajućim Planom civilne zaštite. Na navedene dokumente Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zagreb, dao je suglasnost i pozitivno mišljenje te je iste dokumente usvojilo Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 16. sjednici, 29.12.2015. godine.

Tijekom 2017. godine Općina Marija Gorica angažirala je trgovačko društvo DLS d.o.o. za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Marija Gorica koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 7. sjednici, 31.01.2018. godine.

II. TEMELJNE ODREDBE

SNAGE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Točka 2.

Stožer civilne zaštite

1) Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2) Stožer je imenovan i broji 10 članova.

Postrojba i povjerenici civilne zaštite

1) U 2012. godini donesena je Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene.

2) Članovi Stožera civilne zaštite su prošli i dio obuke sa DUZS (Državna uprava za zaštitu i spašavanje).

3) Općina Marija Gorica uz suglasnost PUZIS (Područni ured za zaštitu i spašavanje) Zagreb, imenovalo povjerenike Civilne zaštite koji se mobiliziraju po nalogu općinskog načelnika sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Marija Gorica, u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga Općine Marija Gorica. Navedenom Odlukom imenovano je 10 povjerenika (svaki Mjesni odbor ima 2 povjerenika).

Vatrogasne postrojbe

1) Nositelj zaštite i spašavanja u Općini Marija Gorica su VZO Marija Gorica i DVD- i, sa središnjom vatrogasnim društvom DVD Bijela Gorica, kao i vlastite snage Općine Marija Gorica.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.**

2) Navedene postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društava, uz vlastite snage i snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, su optimalne i učinkovite u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Marija Gorica, dok na Općinskom vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga civilne zaštite.

Točka 3.

Financijski pokazatelji sustava civilne zaštite

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2017. (kn)	Planirano za 2018. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0,00	10.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr.	135.691,02	160.000,00
3.	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	0,00	3.000,00
4.	HCK – Crveni križ Zaprešić	24.000,00	26.000,00

III. ZAKLJUČAK

Točka 4.

1) Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica predlaže se sljedeći zaključak:

1. Ulažući sredstva u VZO, Općina Marija Gorica razvija i sustav civilne zaštite na svom području.
2. Potrebno je postupno i u skladu s mogućnostima i dalje opreмати, osposobljavati i uvježbavati Postrojbe CZ opće namjene Općine Marija Gorica, te nastaviti opremanje VZO kao nositelja zaštite i spašavanja.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Točka 5.

1) Ova Analiza će se objaviti u Službenom glasniku Općine Marija Gorica, uz Zaključak Općinskog vijeća Općine Marija Gorica o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2017. godinu i Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2018. godinu.

**PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE MARIJA GORICA ZA 2018. GODINU**

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi, stožera civilne zaštite, postrojbi i povjerenika civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Marija Gorica za 2018. godinu.

Plan razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Tijekom 2018. godine u organizaciji s DUZS/PUZS Zagreb, ponovno provesti osposobljavanje po uzoru na osposobljavanje u 2016. godine (u slučaju da DUZS ocijeni da je to potrebno).

2. VATROGASTVO

VZO kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2018. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja.

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planu zaštite od požara. Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem VZO sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2018. godini u Proračunu osigurati sredstva za financiranje njihovih programskih aktivnosti ali i za nabavku opreme koja će se moći, uz već postojeću, koristiti i u slučaju izvanrednih situacija.

4. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE MARIJA GORICA DOBITI ZADAĆE

Za slučaj potrebe sa pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje (prema Odluci Općinskog vijeća) održati će se sastanak na kojem će se razmotriti njihove zadaće u sustavu civilne zaštite.

U narednom razdoblju redefinirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.) u cilju jačanja jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima.

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga su u Proračunu Općine Marija Gorica za 2018. godinu, u skladu s ostalim posebnim popisima, planirane slijedeće stavke:

	2018. GODINA	2019. GODINA	2020. GODINA
Vatrogastvo	160.000,00 kn	160.000,00 kn	170.000,00 kn
HCK – Crveni križ Zaprešić	26.000,00 kn	26.000,00 kn	26.000,00 kn
Civilna zaštita	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
HGSS-Hrvatska gorska služba spašavanja	3.000,00 kn	3.000,00 kn	3.000,00 kn

7. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Plan će se objaviti u Službenom glasniku Općine Marija Gorica, uz Zaključak Općinskog vijeća Općine Marija Gorica o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2017. godinu i Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Marija Gorica za 2018. godinu.

15

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 194), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na 08. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste
javnog dobra u općoj uporabi

I.

Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine Marija Gorica, za nerazvrstanu cestu:

Bregovita ulica, k.č.3444 k.o. Kraj

II.

Primjenom članka 131. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od Geometria j.d.o.o za geodetske poslove i usluge, Matije Gupca 2, Brdovec, ovlaštenu inženjera geodezije Valentino Lovreković mag.ing.geod.et.geoinf. kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nerazvrstane ceste iz točke I. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela u stvarnoj površini upisati kao nerazvrstana cesta, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Marija Gorica. Za obavljanje ostalih radnji vezanih za utvrđivanje svojstva nerazvrstanih cesta ovlašćuje se Općinska načelnica Općine Marija Gorica.

Sastavljeno 19.03.2018. godine povodom zahtjeva Općine Marija Gorica na izmjeru k.č.br. 3444 k.o. Kraj.

III.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, PUK Zagreb, Odjel za katastar nekretnina Zaprešić i Općinski sud u Novom Zagrebu, Stalna služba u Zaprešiću, Zemljišno – knjižni odjel.

IV.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-18

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

16

Na temelju članka 51. i članka 53. stavak 1. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194), načelnica općine podnosi slijedeće

IZVJEŠĆE

o radu za razdoblje srpanj - prosinac 2017. godine

- nastavak poslovne suradnje po sklopljenom ugovoru sa obrtom SINTAGMA za izradu razvojnih programa za potrebe Općine Marija Gorica.
- raspisan natječaj za ravnatelja knjižnice, imenovan v.d. ravnatelja i za korisnike je otvorena Općinska knjižnica Ante Kovačića u Mariji Gorici
- opremaju se prostorije u kući Krulc za zavičajnu zbirku i prostorije vinoteke
- dodijeljene su subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu (umjetno osjemenjivanje krava plotkinja, poljoprivrednicima se subvencioniraju premije osiguranja za usjeve i nasade)
- nastavilo se sa financiranjem prijevoza osoba starijih od 65 godina
- isplate jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenčadi prema izdanim rješenjima
- dodijeljene su dvije jednokratne financijske pomoći obitelji za rođenje petog djeteta u obitelji u iznosu od 4.000,00 kuna
- dodijeljena je jednokratna novčana pomoć socijalno ugroženoj obitelji za podmirenje režijskih troškova domaćinstva s osnove dugovanja na dan 30.10.2017. godine u iznosu od 3.763,73 kuna uplatnom na žiro račun pružatelja usluge Zaprešić d.o.o.
- nastavilo se sa subvencijama učeničkih i studentskih pokaza, prehrane učenika, programa predškole i programa vrtića
- nastavilo se sa financiranjem plaće za učitelja u produženom boravku OŠ Ante Kovačića
- nabavljene su majice za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole Ante Kovačića s ciljem standardizacije odijevanja učenika
- izvršena je nabava setova za likovni za prvašice
- sufinancirana je nabava školskih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za obvezne nastavne predmete učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Marija Gorica za školsku godinu 2017/2018 uz uvjet da su podmirene sve obveze domaćinstva prema Općini Marija Gorica (od 1. do 4. razreda osnovne škole u iznosu od 300,00 kuna, a od 5. do 8. razreda u iznosu od 500,00 kuna).
- donacije udruzi umirovljenika

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA
BROJ 197.

- nastavak aktivnosti na turističkoj i kulturnoj promociji Općine (Udruga Marijagorička zipka, Udruga Trsje, KUD Zgubidan)
- dodijeljene su financijske potpore Udrugama za podmirenje troškova redovne djelatnosti Udruga i za provedbu projekata iz njihovih djelatnosti
- Lovačkom društvu Vidra – Dubravica, lovnoj grupi Marija Gorica dodijeljena je financijska potpora u iznosu od 24.038,88 kuna za nabavu uređaja za održavanje i čišćenje okoliša - malčer
- pomoć nogometnom klubu za redovnu djelatnost
- Župi BDM od Pohoda dodijeljena je financijska potpora u iznosu od 17.977,76 kuna za nabavu tepiha
- sanirane su klupe, koševi i stupići ispred Župne crkve BDM od pohoda
- pomoć Vatrogasnoj zajednici Općine Marija Gorica
- doznaka sredstava Crvenom križu za podmirenje troškova redovne djelatnosti
- redovna i uredna otplata zajmova
- podmirivani rashodi za redovne djelatnosti Mjesnih odbora
- sufinanciranje poštanske provizije po općinskim uplatnicama u cilju smanjenja troškova kod plaćanja računa u poštanskim uredima,
- temeljem Sporazuma s Gradom Zaprešićem sufinancira se prijevoza korisnika Centra za rehabilitaciju – radionice Zaprešić
- financiranje voditelja folklorne skupine
- pregovori sa Hrvatskim vodama i Županijskim cestama o nastavku radova na izgradnji nogostupa u Kraju Donjem kod Perjana,
- na traženje Općine Marija Gorica Županijske ceste Zagrebačka županije zbog sigurnosti vrtičke djece i ostalih stanovnika naselja Trstenik izradile su projektnu dokumentaciju za proširenje mosta na potoku Lužnica, k.č. 3990, k.o. Pušća
- nastavlja se sufinanciranje akcije dobrovoljnog darivanja krvi u Kraju Donjem
- uređenje javnih površina na području općine (Kraj Gornji – Starina, Kraj Donji – dječje igralište i Bili Brig, Trstenik – igralište i okoliš ispred DVD-a i zgrade MO, okoliš groblja M. Gorica i Sv. Križ, javne površine u Sv. Križu i M. Gorici, dječje igralište u Žlepcu i druge javne površine na području Općine Marija Gorica)
- nastavlja se i dalje intenzivno raditi na razvoju turističke zajednice u koju je uključena i Općina Marija Gorica sa ciljem što veće promocije i turističkog razvoja naše Općine
- Udruga Šapica temeljem potpisanog ugovora obavlja zbrinjavanje pasa lotalica s područja Općine Marija Gorica čiji su vlasnici nepoznati
- u zimskom periodu redovito su obavljane aktivnosti na održavanju prohodnosti prometnica i njihovom čišćenju od snijega i leda
- Redovno održavanje i sanacija makadama i bankina na nerazvrstanim cestama
- izvršena je zamjena dotrajale vodoopskrbne mreže u naselju Trstenik u ulici B. Matije Gupca
- asfaltirana je ulica B. Matije Gupca u naselju Trstenik prema provedenom postupku jednostavne nabave
- izvršena je izmjena dotrajalih elemenata javne rasvjete na području Općine Marija Gorica
- Temeljem članka 21. stavak 2. Zakona o gospodarenju otpadom Zagrebačkoj županiji je upućen zahtjev za izdavanje prethodne suglasnosti na prijedlog Plana gospodarenja otpadom. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša izdao je suglasnost na prijedlog Plana gospodarenja otpadom.
- u završnoj fazi je izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Marija Gorica
- u tijeku je izrada Revizije Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJA GORICA BROJ 197.

- izvršena je nabava knjižne građe za knjižnicu Ante Kovačića u Mariji Gorici prema potpisanom ugovoru s Ministarstvom kulture u provođenju Programa kulturnog razvitka za 2017. godinu
- održana je manifestacije Štruklijada, štrudlijada i kestenijada
- proveden je postupak jednostavne nabave za hitnu sanaciju krovšta na Društvenom domu Kraj Gornji, izvršen odabir izvođača radova, izvršeni radova i ostvarena potpora Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 500.000,00 kuna
- za Energetsku obnovu društvenog doma Trstenik proveden je postupak javne nabave male vrijednosti, izvršen odabir izvođača radova, a po potpisanom ugovoru za izvršene radove ostvarena je potpora Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 200.000,00 kuna
- Temeljem ugovora s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja Općini Marija Gorica dodijeljena su sredstva kapitalne pomoći u iznosu od 148.000,00 kuna za održavanje javnih površina (projekt: Nabava traktora s dodatnom opremom za održavanje javnih površina na području Općine Marija Gorica) – obzirom na ograničena sredstva u proračunu Općina Marija Gorica provela je postupak jednostavne nabave i nabavila traktorske priključke ukupne vrijednosti s PDV-om 247.466,60 kn (snježni plug, traktorski rotacijski posipač i prikolicu).
- proveden je postupak jednostavne nabave za opskrbu električnom energijom koji je poništen obzirom da je cijena najpovoljnije ponude prelazila procijenjenu vrijednost nabave i prag za provedbu postupka jednostavne nabave.
- ostvarena je financijska potpora od Zagrebačke županije po prijavi na javni poziv za asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Marija Gorica u iznosu od 300.000,00 kuna te je proveden postupak jednostavne nabave za asfaltiranje nerazvrstanih cesta (radovi na obilaznici groblja Sveti Križ i nastavku radova na asfaltiranju ulice Bataljuna Matije Gupca u Trsteniku)
- provedeni su postupci jednostavne nabave za uredski materijal, sredstva za čišćenje i održavanje, reprezentaciju i prigodne poklon pakete za djecu i pakete za starije i nemoćne osobe sukladno Mišljenju Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa Broj: 711-I-1822-M-210/17-02-18, te su s najpovoljnijim ponuditeljem temeljem Odluke Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa Broj: 711-I-2209-M-210/17-06-10 sklopljeni ugovori.
- temeljem objavljenog oglasa na Zavodu za zapošljavanje zaposlena je na određeno vrijeme jedna osoba zbog povećanog opsega poslova u Jedinostvenom upravnom odjelu
- izrađeni su izvedbeni projekti za pješačke staze na području Općine Marija Gorica
- izrađen je idejni projekt za sanjkaliste u Mariji Gorici temeljem kojeg će se ishoditi lokacijska dozvola
- izrađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju dječjeg igrališta u Kraju Donjem
- obzirom da je važećim Prostornim planom uređenja Općine Marija Gorica katastarska čestica 603/3, k.o. Kraj uvrštena u zonu obuhvata športsko rekreacijske namjene izvršen je otkup iste od Tašić Tomice radi poboljšanje urbane razvijenosti i kvalitete života lokalnog stanovništva povećanjem broja kvalitetnih športsko rekreacionih centara na području Općine Marija Gorica (premještanje ribičke nadstrešnice)
- još nisu izvršeni radovi prema izrađenom prometnom projektu Parkirališta u pojasu Dubravičke ulice u Kraju Donjem
- Sukladno odredbama Zakona o lokalnim porezima, jedinice lokalne samouprave obvezne su ustrojiti i voditi strukturiranu Evidenciju o nekretninama i poreznim obveznicima plaćanja poreza na nekretnine, te je Općina Marija Gorica na adrese obveznika komunalne naknade uputila obrasce i pojašnjenje obveznicima radi ispunjenja zakonske obveze. Porez na nekretnine u cijelosti je trebao zamijeniti komunalnu naknadu. Sklopljen je ugovor sa tvrtkom LC Libusoft Cicom d.o.o. za implementaciju programskog rješenja za učinkovito uvođenje i provedbu Poreza na

nekretnine (PNE) za rad na lokalnoj PC mreži, a službenice Jedinog upravnog odjela sudjelovale su na seminarima u organizaciji Libusoft Cicom-a d.o.o. i prikupljale podatke od vlasnika nekretnina u svrhu ustrojavanja evidencije o nekretninama i poreznim obveznicima, do trenutka stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnim porezima.

OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 022-05/18-01/03

URBROJ: 238/19-02-18-1

Marija Gorica, 19. veljače 2018.

NAČELNICA

Marica Jančić

17

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica”, broj: 194), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 08. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o rješavanju zamolbe Viktora Denca

I.

U Jedinom upravnog odjelu Općine Marija Gorica dana 12.02.2018. godine zaprimljena je zamolba Viktor Denca iz Zagreba, Tratinska 60, kojom se traži odobrenje parcelacije građevinske čestice k.č.br. 2472 k.o. Laduč, (uvidom u posjedovni list utvrđeno da je čestica JAVNO DOBRO PUTEVI, ZAPREŠIĆ BB, ZAPREŠIĆ te još deset različitih posjednika), odnosno da se put na navedenoj čestiti (I. odvojak Stjepana Jakševca u Svetom Križu) izdvoji iz cjelokupne čestice kako bi sa preostalom česticom suvlasnici mogli nesmetano raspolagati.

II.

Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 08. sjednici održanoj dana 28.03.2018. godine razmatralo je zamolbu iz točke I. ovog Zaključka i zaključilo da se podnositelju zamolbe daje suglasnost na samostalno rješavanje problematike navedene u točki I. ovog Zaključka te da Općina Marija Gorica nije u mogućnosti financirati traženi geodetski elaborat za izvršenje parcelacije zbog nedostatka sredstava u Proračunu Općine Marija Gorica.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 238/19-01-18-19

Marija Gorica, 28. ožujka 2018. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Žagmeštar

18

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“, broj: 194), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 08. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o rješavanju zamolbe Jozo Vukojevića

I.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Marija Gorica dana 02.03.2018. godine zaprimljena je zamolba Jozo Vukojevića iz Hrastine, Hrastinska 60, kojom se traži rješavanje problema klizišta u Hrastinskoj ulici odnosno izrada elaborata od ovlaštene osobe u svrhu sanacije klizišta.

II.

Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 08. sjednici održanoj dana 28.03.2018. godine razmatralo je zamolbu iz točke I. ovog Zaključka i zaključilo da se ne uvažava zamolba iz razloga postojanja dugogodišnjeg klizišta na navedenoj lokaciji odnosno loše napravljene podloge koja stvara probleme u sanaciji. Sanacija klizišta iz točke I. ovog Zaključka će se izvršiti sukladno Planu održavanja nerazvrstanih cesta.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 238/19-01-18-20

Marija Gorica, 28. ožujka 2018. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

19

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 194) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marija Gorica („Službeni glasnik Općine Marija Gorica“ broj 124), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o financijskoj pomoći Gradu Hrvatska Kostajnica
za pomoć stradalima te sanaciju štete nastale elementarnom nepogodom

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se financijska pomoć Gradu Hrvatska Kostajnica u iznosu od 5.000,00 kuna za pomoć stradalima te sanaciju štete nastale elementarnom nepogodom.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se na IBAN Grada Hrvatske Kostajnice – elementarna nepogoda HR6623400091510924488, model HR00, poziv na broj: 7765-48658001244.

Sredstva će teretiti poziciju Proračunske pričuve R 012 , konto 329.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-21

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar

20

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17) i članka 32. Statuta Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 194) i članka 60. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marija Gorica (Službeni glasnik Općine Marija Gorica broj 124), Općinsko vijeće Općine Marija Gorica na svojoj 8. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o pokretanju postupka izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica

1. Pravna osnova za izradu i donošenje prostornog plana

Općina Marija Gorica pristupa izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine (u daljnjem tekstu PPUO), temeljem:

- članaka 86.-113 Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17), (dalje u tekstu ZPU)
 - u skladu sa Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04,163/04 i 9/11)
 - te drugim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.
- Prostorni plan uređenja Općine Marija Gorica donesen je 03.12.2003. godine i objavljen u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica broj 32 i 38“
 - I. Izmjene i dopune PPUO Marija Gorica donesene su 30.09.2008. godine i objavljene u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica broj 86“

- II. Izmjene i dopune PPUO Marija Gorica donesene su 25.02.2016. godine i objavljene u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica broj 158“
- Pročišćeni tekst odredbi za provođenje i grafičkog dijela PPUO Marija Gorica od 16.03.2016. godine objavljene su u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica broj 159“

Odlukom se utvrđuju polazišta i ciljevi temeljem kojih će se izraditi i donijeti III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica (dalje u tekstu: izmjene PPUO). Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna PPUO je Općina Marija Gorica. Koordinator izrade izmjena i dopuna PPUO Marija Gorica u ime nositelja su Općinska načelnica Marica Jančić.

2. Razlozi donošenja prostornog plana

Razlozi za pokretanje postupka izrade III. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica su slijedeći:

- zahtjevi pravnih i fizičkih osoba na području Općine Marija Gorica za uvrštenjem parcela u građevinsko područje ili za prenamjenu zemljišta
- promjene temeljem zaprimljenih zahtjeva po provedenoj analizi prostornih mogućnosti i optimalnog korištenja prostora
- usklađenje infrastrukturnih koridora prema nadležnim tijelima (kanalizacijska mreža)
- usklađenje postojeće i planirane infrastrukture u odnosu na važeći Prostorni Plan Zagrebačke županije

3. Obuhvat prostornog plana

Granica obuhvata Plana sukladna je granicama postojećeg PPU Općine Marija Gorica.

4. Ocjena stanja u obuhvatu prostornog plana

S obzirom na blizinu metropolskog područja Grada Zagreba, područje Općine Marija Gorica postaje sve više atraktivno, kako za stambenu, tako i za poslovnu, odnosno gospodarsku izgradnju,

Od donošenja Prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica i njegovih Izmjena i dopuna, na području Općine su se pojavili novi zahtjevi u području planiranih građevinskih područja naselja.

5. Ciljevi i programska polazišta prostornog plana

Ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana je da se stvore preduvjeti za kvalitetan razvoj Općine Marija Gorica, kao i prostorni uvjeti za kvalitetan život njezinih stanovnika, te razvoj gospodarstva na njenom području.

6. Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se važeći Prostorni Plan Općine Marija Gorica i Prostorni Plan Zagrebačke županije.

7. Način pribavljanja stručnih rješenja prostornog plana

Stručna rješenja osigurati će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog planiranja, propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

8. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi prostornog plana

Na temelju članka 90. Zakona o prostornom uređenju, Nositelj izrade u dogovoru s izrađivačem Plana pribaviti će potrebna mišljenja, suglasnosti i zahtjeve od slijedećih nadležnih službi i institucija:

1. Zagrebačka županija, Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije, Ulica grada Vukovara 72, 10 000 Zagreb

2. Županija Zagrebačka, Županijski ured za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Zaprešiću, Trg žrtava fašizma 1, Zaprešić
3. Zagrebačka županija, Županijska uprava za ceste, Remetinečka 3, 10000 Zagreb
4. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
5. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, [Uprava za zaštitu prirode](#), Savska cesta 41/20, 10 000 Zagreb
6. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zagrebu, Mesnička 49, 10000 Zagreb
7. Ministarstvo obrane Republike Hrvatske, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7, 10000 Zagreb
8. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava za prometnu infrastrukturu, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
9. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
10. MUP PU Zagrebačka; Sektor upravnih inspeksijskih i poslova civilne zaštite; Inspektorat unutarnjih poslova; Petrinjska 30; 10000 Zagreb
11. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, područni odjel Zagreb, Zadarska 80, 10000 Zagreb
12. Hrvatske ceste, Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb
13. Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb
14. Hrvatske vode, VGI za slivno područje Grada Zagreba, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
15. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Zagreb, Vladimira Nazora 7, 10000 Zagreb
16. HEP Prijenos, Sektor za tehničku potporu, Odjel za pripremu izgradnje i izgradnju, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb
17. HEP, Operater distribucijskog sustava, Gundulićeva 32, 10000 Zagreb
18. Komunalno poduzeće Zaprešić d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Ulica P.Lončara 2, Zaprešić
19. Plinacro, Savska 88a, 10000 Zagreb
20. HT Hrvatske telekomunikacije, Sektor za izgradnju, Folnegovićeva 5/V, 10000 Zagreb
21. Hrvatska Agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb

Temeljem članka 90. Zakona o prostornom uređenju tijela, osobe i ostali sudionici u izradi Plana iz prethodnog stavka pozvat će se da u zakonskom roku od zaprimanja zahtjeva za očitovanje dostave zahtjeve odnosno planske smjernice i podatke za izradu Plana.

Ako se tijekom izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica za to ukaže potreba, pozvat će se i dodatni sudionici.

U skladu sa člankom 88. Zakona o prostornom uređenju, Nositelj izrade Plana će o izradi III. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica obavijestiti javnost objavom na web stranicama Općine Marija Gorica kroz informacijski sustav putem Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, kao i putem objave u Službenom glasniku Općine Marija Gorica.

9. Planirani rok za izradu prostornog plana

Sve aktivnosti i radnje u postupku izrade i donošenja III. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Marija Gorica vršit će se u skladu s člancima 86.-113. Zakona o prostornom uređenju.

Nakon donošenja Odluke o izradi Plana izrađivač Plana će, uz Punomoć nositelja izrade, tijelima državne uprave i poduzećima s javnim ovlastima navedenim u točki 8. ove Odluke uputiti zahtjev da u zakonskom roku dostave zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Po isteku ovog roka izrađivač Plana će izraditi prijedlog Plana za javnu raspravu i dostaviti ga nositelju izrade.

Nositelj izrade će po primitku prijedloga Plana provesti javnu raspravu u rokovima i na način propisan člancima 94.-104. ZPU.

Izrađivač Plana i nositelj izrade će najkasnije 15 dana nakon završetka javne rasprave izraditi izvješće o javnoj raspravi i nacrt konačnog prijedloga Plana i dostaviti ga načelniku Općine Marija Gorica, radi utvrđivanja konačnog prijedloga Plana.

Nositelj izrade će po primitku nacрта konačnog prijedloga sudionicima javne rasprave čije primjedbe na prijedlog Plana nisu prihvaćene uputiti pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja primjedbi, te konačni prijedlog Plana uputiti Općinskom vijeću na donošenje.

10. Izvori financiranja izrade prostornog plana

Izrada izmjena i dopuna plana financirat će se iz proračuna Općine Marija Gorica.

11. Stupanje na snagu Odluke

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Marija Gorica“.

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ: 238/19-01-18-3

Marija Gorica, 28. ožujka 2018.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Žagmeštar