



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJA GORICA

MB: 2734575, OIB:48658001244
10299 Marija Gorica, Gorička 18/a
Tel. 01/3395-868, 01/3396-655
e-mail : marija.gorica@email.t-com.hr
www.marija-gorica.hr

OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 112-02/25-01/01

URBROJ: 238-19-02-25-1

Marija Gorica, 17. studenog 2025.

Na temelju članaka 17. i 19. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25 – dalje u tekstu: ZSN), načelnica Općine Marija Gorica raspisuje;

JAVNI NATJEČAJ

**za imenovanje pročelnika/ice Jedinistvenoga upravnog odjela Općine Marija Gorica,
na neodređeno nepuno radno vrijeme (pola radnog vremena),
uz probni rad od tri mjeseca**

Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN:

1. punoljetnost;
2. hrvatsko državljanstvo;
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored, osobe moraju ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

1. visoka stručna sprema pravnog smjera /magistar struke ili stručni specijalist ili visoka stručna sprema ekonomskog smjera (područje računovodstvo i financije) /magistar struke ili stručni specijalist,
2. najmanje pet (5) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
3. položen državni stručni ispit,
4. položen specijalistički program izobrazbe za javnu nabavu,
5. poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu,
6. poznavanje rada na računalu,
7. vozačka dozvola B kategorije.

Sukladno članku 24. stavku 2. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 74/10, 125/14, 48/23), ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet obrazovanja na radno mjesto pročelnika Jedinistvenoga upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij, ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja

(stručne sprema) i struke. Viši stupanj obrazovanja (stručne sprema) od traženog nije zapreka za prijam u službu, ali ne može nadomjestiti traženu stručnu spremu. Natjecati se može i kandidat koji nema položen državni stručni ispit i ne posjeduje certifikat iz područja javne nabave, uz obvezu da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17), na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo jednakih uvjeta i dokazao ga.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužan/na je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja ili na poveznici u nastavku:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

U službu se prima uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca, sukladno članku 26. ZSN-a. U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj osobe koje se prijavljuju dužne su priložiti sljedeće:

1. životopis
2. presliku diplome
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku domovnice, osobne iskaznice ili putovnice)
4. dokaze o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
 - b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje pet godina, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne sprema tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (presliku ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
5. presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat ima položen državni stručni ispit
6. presliku certifikata u području javne nabave
7. poznavanje engleskog jezika (vlastoručno potpisana izjava kandidata o poznavanju engleskog jezika ili uvjerenje, potvrda, svjedodžba ili sl. kojim se predmetno dokazuje)
8. poznavanje rada na računalu (vlastoručno potpisana izjava kandidata o poznavanju rada na računalu ili uvjerenje, potvrda, svjedodžba ili sl. kojim se predmetno dokazuje)
9. presliku uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci)
10. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
11. dokaz o promjeni prezimena ukoliko je primjenjivo (vjenčani list).

Isprave se mogu priložiti u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočiti će se izvornik ili ovjerena preslika.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Marija Gorica, Gorička 18/a 10299 Marija Gorica, s naznakom: »Za javni natječaj – PROČELNIK – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i tražene priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njena prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobu/osobe koja/e zadovoljava/ju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata, ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Na oglasnoj ploči Općine Marija Gorica i na web-stranici www.marija-gorica.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na oglasnoj ploči Općine Marija Gorica i navedenoj [web-stranici](#) bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni u službu, poštom će biti vraćena originalna dokumentacija priložena prijavi (ukoliko je priložena).

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenoga cjelokupnog postupka ne mora se izabrati niti jedna osoba, te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.



Općina Marija Gorica
Općinska načelnica Marica Jančić

