

NN 27/2020 (11.3.2020.), JAVNI NATJEČAJ - Općina Marija Gorica

Klasa: 112-02/20-01/02

Urbroj: 238/19-02-20-2 od 9. III. 2020. (1656)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19; dalje u tekstu: ZSN) i članka 8. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenoga upravnog odjela Općine Marija Gorica (klasa: 022-05/19-02/02, urbroj: 238/19-02-19-1 od 2. rujna 2019. godine), načelnica Općine Marija Gorica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu službenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Gorica, na radno mjesto

– referent/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme.

Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Posebni uvjeti:

1. srednja stručna spremna ekonomski ili upravne struke
2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni stručni ispit
4. poznavanje rada na računalu
5. položen vozački ispit B-kategorije.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima srednje stručne spreme ekonomski ili upravne struke. Viši stupanj obrazovanja (stručne spreme) od traženog nije zapreka za prijam u službu, ali ne može nadomjestiti traženu stručnu spremu.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca sukladno članku 26. ZNS-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17), na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjuja s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://gov.hr/UserDocsImages/Moja%20uprava/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Uz prijavu, u kojoj se navode podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte) na javni natječaj kandidati trebaju priložiti:

1. životopis (vlastoručno potpisani),

2. dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
4. preslik uvjerenja o položenome državnom stručnom ispitnu,
5. dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, izjava i slično),
6. preslik vozačke dozvole B-kategorije,
7. dokaze o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
 - b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine, koji sadržava vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od posljednjeg dana roka za podnošenje),
9. vlastoručno potpisani izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a
10. dokaz o promjeni prezimena ako je primjenjivo (vjenčani list i sl.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik ili ovjeren preslik.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Općina Marija Gorica, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Općina Marija Gorica s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja.

Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

U upravnim tijelima Općine Marija Gorica nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11).

Za kandidate prijavljene na javni natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Na web-stranici Općine Marija Gorica www.marija-gorica.hr i na oglasnoj ploči Općine Marija Gorica objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Na web-stranici Općine Marija Gorica www.marija-gorica.hr dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od 10 dana od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Marija Gorica, Gorička 18/a, 10299 Marija Gorica, s naznakom: »Za natječaj radno mjesto: referent/ica – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku pisanim putem.

Općina Marija Gorica zadržava pravo poništiti javni natječaj bez dodatnog obrazloženja odnosno nakon provedenog natječaja ne izabratati službenika.

Općina Marija Gorica